



# LKjIP

## LAPORAN KINERJA

# INSTANSI PEMERINTAH 2023

## DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN WAJO

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023 dapat diselesaikan.

Penyusunan (LKjIP) ini sesuai dengan amanat Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, yang mana LKjIP merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran.

Melihat pada kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023, yang menunjukkan pencapaian kinerjanya adalah Sangat tinggi, hal ini dapat dimaknai bahwa gambaran secara menyeluruh penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi yang menjadi wewenang Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo telah dilaksanakan secara optimal. Walaupun dalam prosesnya masih terdapat beberapa indikator kinerja yang belum maksimal sebagaimana target yang telah ditetapkan.

Hasil kinerja tahun ini menjadi sarana evaluasi kinerja kedepan, agar target kinerja yang telah ditetapkan dapat dicapai secara efektif dan efisien baik ditinjau dari segi perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun monitoring dan evaluasi pelaksanaannya. Semoga kerja keras ini senantiasa dapat ditingkatkan pada masa-masa mendatang.

Sengkang, 16 Januari 2024

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN  
KEBUDAYAAN KABUPATEN WAJO,**



**Dis. F. J. S. A. L.**  
Pangkat Pembina TK. I  
NIP. 19650712 199003 1 015

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Dalam rangka menindak lanjuti tuntutan reformasi yang menghendaki terlaksananya Pemerintahan yang bertanggungjawab dan bebas dari pengaruh Korupsi, Kolusi dan Nepotisme maka pemerintah telah mengakomodir tuntutan tersebut dalam Ketetapan MPR RI Nomor XI/MPR/1998 dan Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999, tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.

Kemudian ditindak lanjuti dengan Inpres Nomor 29 Tahun 2014 yang mewajibkan Pemerintah Daerah menyusun LKjIP setiap tahun. Dalam rangka memenuhi kewajiban tersebut Pemerintah Kabupaten Wajo menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2023 yang mengacu kepada pedoman penyusunan LKjIP yang diterbitkan oleh Lembaga Administrasi Negara (LAN). Kinerja yang diukur dalam LKjIP ini didasarkan pada RENSTRA, RPJP, RPJMD, dan RKPD Kabupaten Wajo.

Dari hasil pengukuran kinerja menunjukkan bahwa, kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023, bertitik tolak terhadap 4 sasaran strategis, 9 program strategis yang implementasinya direalisasikan dalam 20 kegiatan strategis dan 104 sub Kegiatan. Secara umum tingkat capaian kinerja kegiatan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023 mencapai **100%** dan Realisasi Anggaran mencapai **93,52%**.

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	I-1
B. Gambaran Umum Organisasi .....	I-2
C. Permasalahan Organisasi .....	I-24
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b>	
A. Rencana Strategis.....	II-1
1. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah.....	II-2
2. Publikasi .....	II-3
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	II-4
1. Rekapitulasi PK Kepala Perangkat Daerah (Jabatan Tinggi Pratama), Pejabat Administrator dan Pengawas .....	II-5
2. Publikasi.....	II-26
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	III-1
1. Perbandingan Antara Target dan Realisasi.....	III-2
2. Perbandingan Antara Realisasi dan Capaian Tahun 2023 dengan Tahun 2022 dan Tahun 2021 ....	III-18
3. Perbandingan Realisasi dan Target Renstra Perangkat Daerah .....	III-19
4. Perbandingan Realisasi Kerja Tahun ini Dengan Standar Nasional Jika Ada .....	III-20
5. Analisa Penyebab Peningkatan /Penurunan Kinerja dan Solusi .....	III-21
6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya ....	III-23
7. Analisis Evaluasi Program/Kegiatan .....	III-33
B. Realisasi Anggaran.....	III-43
1. Realisasi Anggaran .....	III-44
2. Rasio Belanja Terhadap Sasaran Perangkat Daerah..	III-56
3. Rasio Belanja Terhadap Sasaran RPJMD .....	III-65
<b>BAB IV PENUTUP</b>	

## **LAMPIRAN:**

### 1. Bukti Pendukung :

#### 1. PK Perubahan 2023

<https://drive.google.com/file/d/1T9dZt-qwmz-NkoFYJsjoW5-HjbLVlcEo/view?usp=sharing>

#### 2. Rekapitulasi Belanja Anggaran Perubahan 2023

<https://drive.google.com/file/d/16bogZQezxOX-uzkqP6KQxiz9uxNGS5GM/view?usp=sharing>

#### 3. IKK

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GqdRoPTqFjRn69ZFlhGx5PNizCJk\\_FGd/edit?usp=sharing&oid=101716233684789547380&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GqdRoPTqFjRn69ZFlhGx5PNizCJk_FGd/edit?usp=sharing&oid=101716233684789547380&rtpof=true&sd=true)

#### 4. Penghargaan Dinas Pendidikan

<https://drive.google.com/drive/folders/1AD0zhReULvJgMFOuew3hAe0qVFTrTBR?usp=sharing>



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. LATAR BELAKANG

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) menuntut adanya sinergitas antara proses perencanaan, pengukuran, pelaporan sampai evaluasi dan pemanfaatan informasi kinerja untuk selanjutnya dituangkan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang wajib disusun oleh Instansi Pemerintah baik di tingkat pusat maupun daerah.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2023 sebagai implementasi Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dalam rangka mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi lembaga serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan. Dalam LKjIP, disajikan keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan untuk tahun 2022.

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023, diharapkan dapat:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo;



2. Menjadi upaya perbaikan berkesinambungan bagi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo untuk meningkatkan kinerjanya;
3. Menjadi bahan acuan bagi pimpinan dan seluruh jajaran Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam menyusun program di tahun berikutnya sehingga dapat dirancang dengan lebih fokus, efektif, efisien, terukur, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan
4. Menjadikan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo sebagai instansi pemerintah yang akuntabel dan transparan sehingga dapat beroperasi secara efisien, efektif dan responsif terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungannya;
5. Mewujudkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan daerah;
6. Menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam rangka meningkatkan kinerja instansi pemerintah guna terpeliharanya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah;
7. Memelihara kepercayaan masyarakat kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo di dalam melaksanakan program/kegiatan yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.

## **B. Gambaran Umum Organisasi**

### **1. Tugas dan Fungsi Organisasi**

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam menjalankan tugas dan fungsi, ditetapkan atas dasar Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Wajo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Wajo Nomor 171 Tahun 2019 tentang

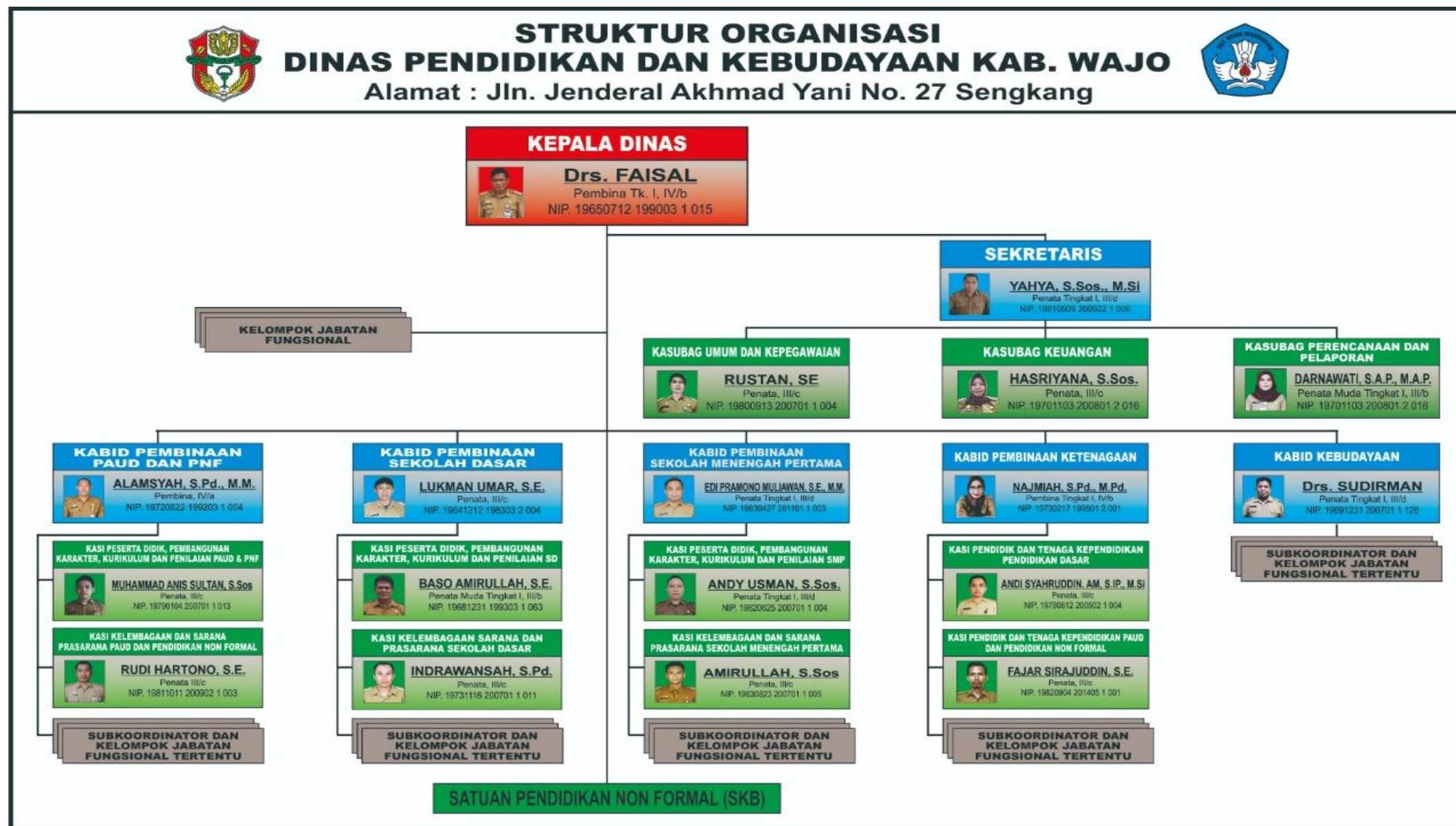


Perubahan Atas Peraturan Bupati Wajo Nomor 55 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo adalah salah satu Dinas Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo yang merupakan unsur pelaksana otonomi daerah, di pimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.



Gambar 1  
Struktur Organisasi Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kabupaten Wajo





Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo terdiri dari 1 unit Eselon II, 6 unit Eselon III yang terdiri dari 1 sekretariat, 5 bidang, dan 11 unit Eselon IV yang terdiri dari 3 Sub Bagian dan 8 Seksi serta Kelompok Fungsional. Masing- masing unit kerja memiliki tugas, fungsi dan rincian tugas yang dijabarkan lebih rinci sebagai berikut :

### **1.1. Kepala Dinas**

Tugas Pokok: Memimpin, merumuskan kebijakan umum dan teknis, mengoordinasi, mengawasi, mengevaluasi, serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas dinas pendidikan dan kebudayaan.

Fungsi :

- 1) Perumusan kebijakan dinas;
- 2) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan dinas;
- 3) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan dinas.

### **1.2. Sekretaris**

Tugas Pokok: Melaksanakan pelayanan teknis, administratif dan koordinasi pelaksanaan tugas bagian keuangan dan barang milik daerah, umum dan kepegawaian, perencanaan dan pelaporan serta memberikan pelayanan administrasi kepada semua unit di lingkungan dinas pendidikan dan kebudayaan.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis administrasi umum dan kepegawaian, perencanaan dan pelaporan, administrasi keuangan dan barang milik daerah;
- 2) Penyelenggaraan kebijakan administrasi umum;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan subbagian;
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan subbagian.



### **1.1.1.Sub Bagian Keuangan;**

Tugas Pokok: Melaksanakan penyiapan bahan pembinaan, pemantauan, pengendalian dan koordinasi pengelolaan administrasi keuangan dan barang milik daerah.

Fungsi :

- a) Penyusunan rencana kegiatan sub bagian keuangan dan barang milik daerah.
- b) Pelaksanaan kebijakan sub bagian keuangan dan barang milik daerah.
- c) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan sub bagian keuangan dan barang milik daerah.
- d) Pelaksanaan pembinaan secara intensif sub bagian keuangan dan barang milik daerah.

### **1.1.2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Tugas Pokok: Melaksanakan pelayanan urusan tata usaha, rumah tangga, pengelolaan administrasi kepegawaian serta memberikan pelayanan administrasi umum lainnya.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan sub bagian umum dan kepegawaian;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif sub bagian umum dan kepegawaian.

### **1.1.3. Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan**

Tugas Pokok: Melaksanakan pengumpulan, pengolahan dan penyajian data, penyusunan rencana dan program pembangunan bidang



serta evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan capaian kinerja.

Fungsi :

- 1) Penyiapan bahan pelaksanaan monitoring dan penyusunan rencana program kerja, rencana anggaran;
- 2) Penyiapan bahan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan;
- 3) Penyiapan bahan dan penyusunan laporan kinerja kegiatan sub bagian perencanaan dan pelaporan;
- 4) Penyiapan bahan pengelolaan data dan informasi sub bagian perencanaan dan pelaporan.

### **1.3. Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Nonformal**

Tugas Pokok : Melaksanakan penyiapan perumusan, menyusun, mengkoordinasikan, monitoring, mengevaluasi dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis bidang pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 2) Penyelenggaraan program dan kegiatan bidang pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.



### **1.3.1. Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Nonformal;**

Tugas Pokok: Melaksanakan penyusunan dan pengembangan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kurikulum dan penilaian;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi kurikulum dan penilaian.

### **1.3.2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Nonformal;**

Tugas Pokok: Menyusun pemberdayaan kelembagaan dan melaksanakan kegiatan pembangunan, rehabilitasi, pemeliharaan, pengadaan sarana prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi kelembagaan dan sarana prasarana.



### **1.3.3. Pejabat Fungsional Penyetaraan;**

Tugas Pokok : Melaksanakan pembinaan dan pengembangan karakter peserta didik pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi peserta didik dan pembangunan karakter.

### **1.4. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar (SD)**

Tugas Pokok : Melaksanakan penyiapan perumusan, menyusun, mengkoordinasikan, monitoring, mengevaluasi dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan sekolah dasar.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis bidang pembinaan sekolah dasar;
- 2) Penyelenggaraan program dan kegiatan bidang pembinaan sekolah dasar;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pembinaan sekolah dasar; dan
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pembinaan sekolah dasar.

**1.4.1. Seksi Kurikulum dan Penilaian SD;**

Tugas Pokok : Melaksanakan penyusunan dan pengembangan kurikulum dan penilaian Sekolah Dasar.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kurikulum dan penilaian;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi kurikulum dan penilaian.

**1.4.2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SD;**

Tugas Pokok: Menyusun pemberdayaan kelembagaan dan melaksanakan kegiatan pembangunan, rehabilitasi, pemeliharaan, pengadaan sarana prasarana pendidikan Sekolah Dasar.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi kelembagaan dan sarana prasarana.

**1.4.3. Pejabat Fungsional Penyetaraan;**

Tugas Pokok: Melaksanakan pembinaan kesiswaan dan pengembangan karakter peserta didik Sekolah Dasar.



Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi peserta didik dan pembangunan karakter.

#### **1.5. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama (SMP)**

Tugas Pokok: Melaksanakan penyiapan perumusan, menyusun, mengkoordinasikan, monitoring, mengevaluasi dan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan Sekolah Menengah Pertama.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis bidang pembinaan sekolah menengah pertama;
- 2) Penyelenggaraan program dan kegiatan bidang pembinaan sekolah menengah pertama;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pembinaan sekolah menengah pertama; dan
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dan pejabat non struktural dalam lingkup bidang pembinaan sekolah menengah pertama.

**1.5.1. Seksi Kurikulum dan Penilaian SMP;**

Tugas Pokok: Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pengembangan kurikulum dan penilaian Sekolah Menengah Pertama.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kurikulum dan penilaian;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kurikulum dan penilaian;

**1.5.2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SMP;**

Tugas Pokok: Menyusun pemberdayaan kelembagaan dan melaksanakan kegiatan pembangunan, rehabilitasi, pemeliharaan, pengadaan sarana prasarana pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana;

**1.5.3. Pejabat Fungsional Penyetaraan;**

Tugas Pokok : Melaksanakan pembinaan peserta didik dan pengembangan karakter peserta didik sekolah menengah pertama.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi peserta didik dan



- pembangunan karakter;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi peserta didik dan pembangunan karakter;
  - 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi peserta didik dan pembangunan karakter.

### **1.6. Bidang Kebudayaan**

Tugas Pokok: Melaksanakan penyiapan perumusan, menyusun, mengkoordinasikan, monitoring, mengevaluasi dan pelaksanaan kebijakan di bidang kebudayaan.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis bidang kebudayaan;
- 2) Penyelenggaraan program dan kegiatan bidang kebudayaan;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala seksi dalam lingkup bidang kebudayaan;
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dalam lingkup bidang kebudayaan.

#### **1.6.1. Pejabat Fungsional Penyetaraan**

Tugas Pokok: Memelihara situs cagar budaya, menyelenggarakan pengembangan dan pelestarian nilai budaya dan penyimpanan benda purbakala di museum.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi cagar budaya dan permuseuman;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi cagar budaya dan permuseuman;



- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi cagar budaya dan permuseuman;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi cagar budaya dan permuseuman.

#### **1.6.2. Pejabat Fungsional Penyetaraan**

Tugas Pokok: Menanamkan nilai sejarah dan melaksanakan pelestarian nilai tradisi yang berkembang di daerah.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi Sejarah dan Tradisi;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi sejarah dan tradisi;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi sejarah dan tradisi;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi sejarah dan tradisi.

#### **Pejabat Fungsional Penyetaraan**

Tugas Pokok : Melaksanakan pelestarian nilai seni yang berkembang di daerah.

Fungsi :

- 5) Penyusunan rencana kegiatan seksi kesenian;
- 6) Pelaksanaan kebijakan seksi kesenian;
- 7) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi kesenian;
- 8) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi kesenian

#### **1.7. Bidang Ketenagaan**

Tugas Pokok : Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan di bidang pengembangan mutu dan profesi serta pembinaan



pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal.

Fungsi :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis bidang pembinaan ketenagaan;
- 2) Penyelenggaraan program dan kegiatan bidang pembinaan ketenagaan;
- 3) Pembinaan, pengkoordinasian, pengendalian, pengawasan program dan kegiatan kepala seksi dalam lingkup bidang pembinaan ketenagaan;
- 4) Penyelenggaraan evaluasi program dan kegiatan kepala seksi dalam lingkup bidang pembinaan ketenagaan.

#### **1.7.1. Pejabat Fungsional Penyetaraan;**

Tugas Pokok: Melaksanakan pengembangan mutu dan profesi serta pembinaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan nonformal;

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal.



### **1.7.2. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar**

Tugas Pokok: Melaksanakan pengembangan mutu dan profesi serta pembinaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan Sekolah Dasar.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah dasar;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah dasar;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah dasar;
- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah dasar.

### **1.7.3. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;**

Tugas Pokok: Melaksanakan pengembangan mutu dan profesi serta pembinaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

Fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah menengah pertama;
- 2) Pelaksanaan kebijakan seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah menengah pertama;
- 3) Penyiapan bahan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan



seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah menengah pertama;

- 4) Pelaksanaan pembinaan secara intensif seksi pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan sekolah dasar.

## **2. Sumber Daya Manusia**

Sumber daya manusia merupakan salah satu unsur penting yang harus dimiliki oleh instansi, karena kinerja sumber daya manusia akan menentukan tingkat kinerja instansi tersebut.

Sumber daya manusia yang dimiliki Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo terdiri atas Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan Non PNS. Sumber daya manusia tersebut secara kuantitatif maupun kualitatif belum cukup memadai dalam mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo menyelenggarakan pendayagunaan PNS dengan mendistribusikan PNS ke sekretariat dan bidang-bidang sebagai unit kerja organisasi dengan mempertimbangkan variabel berupa persyaratan formal yang menuntut kesesuaian kompetensi PNS dengan jabatan yang tersedia. Namun karena keterbatasan kompetensi yang ada, maka pendistribusian tidak lagi berdasarkan pada kualifikasi yang dibutuhkan jabatan.

Jumlah PNS lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo pada kondisi 31 Desember 2023 sebanyak 141 orang ditambah 73 orang Non PNS.



Tabel 1.1.  
Jumlah Pegawai, Pengawas, Penilik  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Wajo (per 31 Desember 2023)

No.	Lokasi	Jumlah PNS	Jumlah Non PNS
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>		
	- Pegawai Struktural	54	73
	- Pegawai Fungsional Penyetaraan	5	-
	- Pegawai Fungsional Pengawas	58	0
	- Pegawai Fungsional Penilik	24	0
	<b>Jumlah Total A + B</b>	<b>147</b>	<b>71</b>
<i>Sumber :</i>	<i>Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023</i>		

Tabel 1.2.  
Kualifikasi Pegawai Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Wajo berdasarkan Pendidikan (per 31 Desember  
2023)

No.	Lokasi	Jumlah PNS	Jumlah Non PNS
(1)	(2)	(3)	(4)
1	S3	1	-
2	S2	49	2
3	S1	88	53
4	Diploma	1	-
5	SMA	8	16
	<b>Jumlah</b>	<b>147</b>	<b>71</b>
<i>Sumber :</i>	<i>Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023</i>		



Tabel 1.3.  
Kualifikasi Pegawai Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Wajoberdasarkan Golongan/Pangkat (per 31  
Desember 2023)

No.	Golongan/ Pangkat	Laki- Laki	Perempu- an	Jumla- h PNS
(1)	(2)	(3)	(4)	(4)
1	Golongan IV	50	39	89
2	Golongan III	23	25	48
3	Golongan II	3	1	4
4	Golongan I	-	-	-
<b>Jumlah</b>				<b>141</b>
<i>Sumber :</i>	<i>Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023</i>			

Tabel 1.4.  
Kualifikasi Pegawai Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Wajoberdasarkan Jabatan

No.	Loka- si	Laki- Laki	Perempu- an	Jumlah PNS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Eselon II	1	0	1
2	Eselon III	5	1	6
3	Eselon IV	9	2	11
4	Fungsional	47	40	87
5	Staf Pelaksana	15	21	36
<b>Jumlah</b>		<b>77</b>	<b>64</b>	<b>141</b>
<i>Sumber :</i>	<i>Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023</i>			

### 3. Sarana dan Prasarana Organisasi

Pelaksanaan tugas dan fungsi dilakukan dengan memanfaatkan sarana dan prasarana pemerintah. Sarana yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo merupakan alat yang digunakan oleh sumber daya manusia dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Prasarana yang dimiliki adalah sebuah gedung kantor dengan luas bangunan 1.350 m<sup>2</sup> dan sebuah masjid dengan luas 128 m<sup>2</sup>, beralamat di Jalan Jenderal Akhmad Yani No. 27, Kelurahan Paduppa, Kecamatan Tempe, Kabupaten Wajo Sulawesi Selatan.



Berdasarkan data pengelolaan barang tahun 2023,  
jumlah sarana dan prasarana tercantum pada Tabel 1.5.

Tabel. 1.5.  
Sarana dan Prasarana  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo

N O.	JENIS BARANG/NAMA BARANG	VOLUME/SATUAN	THN PENGADAAN	KONDISI
1	2	3	4	5
1	Tanah	3.870	1985	Baik
2	Gedung	1.350	1990	Baik
3	Masjid	1	2007	Baik
4	Mobil	2	2104	Baik
5	Sepeda Motor	120	2004	Baik
6	Filing cabinet	61	2005	Baik
7	Kursi Rapat	284	2016	Baik
8	Junifer Router	1	2006	Baik
9	Kursi Bundar	2	2016	Baik
10	Kursi Tamu	10	2016	Baik
11	Kulkas	1	2016	Baik
12	Kompor Gas	1	2016	Baik
13	Tabung Gas	2	2016	Baik
14	Almari TI	1	2016	Baik
15	CPU/Router	14	2015	Baik
16	AP Phone	7	2016	Baik
17	LCD Projector	12	2016	Baik
18	OHP	2	2016	Baik
19	Laptop	29	2017	Baik
20	Wireless Sound	8	2017	Baik
21	Amplifier	3	2017	Baik
22	Meja TV	1	2017	Baik
23	Scanner	4	2107	Baik
24	Msn pemotong kertas	1	2017	Baik
25	Faximile	2	2014	Baik
26	Meja Telephone	1	2012	Baik
27	TV	6	2016	Baik
28	Papan Pengumuman	4	2016	Baik
29	Rak Besi	44	2014	Baik
30	Whiteboard	22	2016	Baik
31	Meja TL	25	2016	Baik



N O.	JENIS BARANG/NAMA BARANG	VOLUME/SATUAN	THN PENGADAAN	KONDISI
1	2	3	4	5
32	Meja Kecil	24	2016	Baik
33	Rak Kayu	19	2016	Baik
34	Cash Box	2	2106	Baik
35	Lemari	1	2017	Baik
36	AC Duduk	3	2017	Baik
37	Lemari Es	1	2017	Baik
38	Mesin Absensi	2	2018	Baik
39	Laptop	5	2017	Baik
40	Printer Scan	1	2017	Baik
41	Printer	5	2017	Baik
42	Scanner	1	2017	Baik
43	Kamera	1	2017	Baik
44	Kursi Susun	156	2017	Baik
45	Kursi Rapat	9	2017	Baik
46	Meja Rapat	11	2017	Baik
47	Lemari 1 Pintu	3	2017	Baik
48	Lemari 2 Pintu	5	2017	Baik
49	Lemari 4 Pintu	16	2017	Baik
50	Laptop	5	2017	Baik
51	Laptop	4	2018	Baik
52	Printer	2	2018	Baik
53	Laptop	3	2019	Baik
54	Printer	3	2019	Baik
55	AC	2	2019	Baik
56	Laptop	5	2020	Baik
57	Printer	3	2020	Baik
58	AC	4	2021	Baik
59	Laptop	18	2021	Baik
60	PC Oll In One	3	2021	Baik
61	Printer	1	2021	Baik
62	Meja Kerja	9	2021	Baik
63	Kursi Kerja	9	2021	Baik
64	Lemari Arsip	2	2021	Baik
65	PC All In One	4	2022	Baik
66	Laptop	3	2022	Baik
67	Laptop	4	2023	Baik
68	Printer	5	2023	Baik



N O.	JENIS BARANG/NAMA BARANG	VOLUME/SATUAN	THN PENGADAAN	KONDISI
1	2	3	4	5
69	Komputer LCD	4	2023	Baik
70	AC	3	2023	Baik
71	Scanner	1	2023	Baik

2) **Besaran Belanja Organisasi**

NO	URAIAN	ANGGARAN		KET
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	2	3	4	5
	<b>BELANJA DAERAH</b>			
<b>1.</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>279.824.897.513,00</b>	<b>288.052.511.012,00</b>	
	Belanja Pegawai	240.650.802.293,00	242.055.440.805,00	
	Belanja Barang dan Jasa	31.847.442.870,00	33.285.027.898,00	
	Belanja Hibah	7.326.652.350,00	12.712.042.309,00	
<b>2.</b>	<b>BELANJA MODAL</b>	<b>49.882.807.980,00</b>	<b>70.579.065.699,00</b>	
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	10.363.866.420,00	15.066.348.924,00	
	Belanja Modal Gedung Dan Bangunan	34.631.328.850,00	49.089.696.799,00	
	Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	29.300.000,00	1.652.710.000,00	
	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	4.858.312.710,00	4.750.309.976,00	
	Belanja Modal Aset Lainnya	-	20.000.000,00	
	<b>SURPLUS/DEFISIT</b>	<b>329.707.705.493,00</b>	<b>358.631.576.711,00</b>	



### **C. Permasalahan Organisasi**

Informasi akan potensi permasalahan yang dihadapi organisasi merupakan dasar untuk merumuskan tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang menggambarkan kesenjangan antara kinerja pelayanan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan, serta antara apa yang ingin dicapai dimasa datang dengan kondisi riil saat penyusunan perencanaan. Potensi permasalahan organisasi pada umumnya timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan secara optimal, kelemahan yang tidak diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan, dan ancaman yang tidak diantisipasi.

Permasalahan organisasi pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam menjalankan tugas dan fungsi serta pelaksanaan program dan kegiatan sebagai berikut :

#### **i. Permasalahan Internal Organisasi**

- 1) Kurangnya sumber daya manusia di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo baik secara kuantitas maupun kualitas.
- 2) Rendahnya kompetensi aparatur dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi.
- 3) Sarana dan prasarana penunjang dalam pelaksanaan tugas dan fungsi yang masih Minim.
- 4) Lemahnya koordinasi lintas SKPD Teknis terkait.
- 5) Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Standar Nasional Pendidikan (SNP) berdasarkan regulasi belum terpenuhi secara totalitas.
- 6) APBD Kabupaten Wajo dengan persentase 20 persen untuk Pendidikan tidak semuanya masuk DPA Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.



## ii. Permasalahan Eksternal Organisasi

### a. *Akses Pendidikan*

- 1) Masih ada warga yang belum menuntaskan pendidikan menengah;
- 2) Masih terdapat anak putus sekolah karena alasan pendanaan dan non pendanaan;
- 3) Sistem zonasi akan mengurangi capaian APK/APM.

### b. *Mutu Pendidikan*

- 1) Belum semua sekolah memenuhi Standar Nasional Pendidikan (SNP);
- 2) Kesenjangan kompetensi siswa antar sekolah;
- 3) Kekurangan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan;
- 4) Persebaran pendidik belum proporsional;
- 5) Masih ada pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi;
- 6) Tuntutan kesetaraan mutu lembaga pendidikan nonformal;
- 7) Masih sering terjadi perundungan pada pelajar.

### c. *Pengelolaan Pendidikan*

- 1) Tidak konsisten dan benturan antar regulasi pendidikan;
- 2) Lemahnya manajemen sekolah;
- 3) Kompetisi antar kabupaten/kota dalam pengelolaan pendidikan.

### d. *Pengembangan Kebudayaan*

- 1) Masih rendahnya frekuensi pelaksanaan festival budaya daerah;
- 2) Masih kurangnya cagar budaya yang direvitalisasi;
- 3) Pembinaan terhadap kelompok masyarakat untuk mengembangkan dan melestarikan kebudayaan belum optimal.

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **A. RENCANA STRATEGIS**

Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2019-2024 memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang harus dicapai dalam lima (5) tahun sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Wajo, Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) tiap tahun.

Dalam penetapan tujuan dan sasaran pada umumnya didasarkan pada faktor-faktor kunci keberhasilan yang dilakukan setelah penetapan visi dan misi. Tujuan merupakan sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu. Sedangkan sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata. Tujuan dan sasaran pada hakekatnya merupakan arahan bagi pelaksanaan setiap kegiatan dalam mendukung pelaksanaan visi dan misi Kabupaten Wajo. Adapun tujuan yang ingin dicapai Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam mendukung visi dan misi adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan layanan urusan perangkat daerah
2. Meningkatkan Kualitas dan Aksesibilitas Pendidikan

Tujuan tersebut menunjukkan peran Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo sebagai Organisasi Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan layanan urusan perangkat daerah dan Meningkatkan Kualitas dan Aksesibilitas Pendidikan serta Penguatan dan Pengembangan Kebudayaan Daerah.

Untuk mewujudkan tujuan tersebut diatas, ditetapkan sasaran pencapaian tujuan sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah.
2. Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud .
3. Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD
4. Penyelenggaraan festival dan revitalisasi cagar budaya

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo mempunyai tujuan dan Sasaran dalam mendukung Indikator Kinerja Utama Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (IKU RPJMD) Tahun 2019-2024. Adapun Tujuan dan Sasaran dapat dilihat pada tabel 2.1 sebagai berikut:

**1. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah**

**TABEL 2.1 RENCANA STRATEGIS  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAJO  
TAHUN 2023**

IKU RPJMD	Target RPJMD Tahun 2023	Tujuan/Sasaran Perangkat Daerah	Indikator	Target Tujuan/Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2023
1	2	3	4	5
<b>Meningkatkan kualitas reformasi birokrasi pemerintah daerah termasuk pemerintah desa Indikator : ( Indeks Reformasi Birokrasi)</b>	BB	Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan layanan urusan perangkat daerah	Nilai Sakip perangkat daerah	BB
	100%	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%
<b>Meningkatnya kualitas hidup manusia dan kehidupan manusia Indikator : Indeks Pembangunan Manusia</b>	8,2 Tahun	Meningkatkan Kualitas dan Aksesibilitas Pendidikan	Angka Rata - Rata Lama Sekolah	7, 92 Tahun
			Rata - Rata Persentase Capaian Indikator SPM Pendidikan	100%
	100%	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	100%
	100%	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 105 SMP = 108 PAUD = 60,80
	100%		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 100 SMP = 100 PAUD= 64
	100%	Penguatan dan pengembangan Kebudayaan	Persentase capain pengembangan budaya	100%
	100%	Penyelenggaraan festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%
	100%		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%

## 2. Publikasi

The screenshot displays the e-SAKIP REVUI web application interface. The browser address bar shows the URL [https://esr.menpan.go.id/index.php/docs/renstra\\_new](https://esr.menpan.go.id/index.php/docs/renstra_new). The application header includes the logo and name "e-SAKIP REVUI" on the left, and a user profile "disdikbud.kab.wajo" on the right. A sidebar on the left contains navigation links for "Dashboard", "Dokumen SAKIP", and "FAQ". The main content area is titled "Renstra" and features an "Upload Doc" button, a "Tahun" dropdown menu set to "All", and a "Can" button. Below this is a "Show 10 entries" filter and a search bar. The central part of the page contains a table with the following data:

No	Uname	Unit Kerja	Tgl Upload	Dokumen	Keterangan	Aksi	Tanggapan
1	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	16 Feb 2024 12:58	Lihat	Perubahan RENSTRA Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Wajo Tahun 2019-2024	Hapus	
2	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	31 Jan 2023 14:32	Lihat	PERUBAHAN RENSTRA DISDIKBUD 2019-2024	Hapus	
3	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	21 Feb 2022 15:35	Lihat	PERUBAHAN RENSTRA TAHUN 2019-2024	Hapus	

At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 3 of 3 entries" and includes "Previous", "1", and "Next" navigation buttons. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time 3:46 PM and date 2/26/2024.

## **B. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Perjanjian Kinerja pada dasarnya merupakan kontrak kinerja yang telah diperjanjikan antara atasan dan bawahan selama satu tahun dengan kinerja yang terukur dan dapat dicapai, maka target kinerja yang dijanjikan harus berkualitas *outcome* disamping output dan harus ada saling keterkaitan dari tahun-tahun sebelumnya sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Tujuan disusunnya perjanjian kinerja adalah :

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara atasan dan bawahan untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan /kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi.
4. Sebagai dasar dalam penetapan Sasaran Kerja Pegawai (SKP).

Dalam mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel serta berorientasi hasil, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo memiliki 9 Program dan 20 Kegiatan serta 104 Sub Kegiatan pada Tahun 2023 dengan pagu anggaran **Rp. 358.631.576.711** dan Realisasi Anggaran sebesar **Rp. 335.382.705.810.,**

1. Rekapitulasi PK Kepala Perangkat Daerah (Jabatan Tinggi Pratama), Pejabat Administrator dan Penagawas

**TABEL 2.2 REKAPITULASI PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAJO  
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Perangkat Daerah	Indikator	Target Tahun 2023		Target Pagu Tahun 2023		Penanggung Jawab	
			Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Nama	Jabatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Sasaran 1 : Meningkatkan kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah</b>	<b>Persentase capaian kinerja program perangkat daerah</b>	100%	100%	232,446,132,093	226,318,518,403	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
1	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rata - Rata Realisasi Kegiatan Perangkat Daerah</b>	100%	100%	232,446,132,093	226,318,518,403	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran &amp; evaluasi kinerja perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan</b>	100%	100%	211,000,000	221,560,000	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7 Dokumen	7 Dokumen	112,000,000	108,560,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	13,000,000	13,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	13,000,000	13,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	10,000,000	10,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	10,000,000	10,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	1 Laporan	1 Laporan	8,000,000	8,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan	6 Laporan	45,000,000	59,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
<b>2</b>	<b>Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan PD Tepat Waktu</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>229,215,718,293</b>	<b>223,041,104,603</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	84000 Orang	84067 Orang	229,190,718,293	223,013,104,603	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	5 Laporan	5,000,000	5,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan

10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	12 Laporan	12 Laporan	20,000,000	23,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
<b>3</b>	<b>Admistrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase BMD yang Diadministrasi sesuai standar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
11	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	15,000,000	15,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
<b>4</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Pegawai PD yang dilayani</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>91,500,000</b>	<b>91,500,000</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
12	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan	1 Dokumen	1 Dokumen	15,000,000	15,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
13	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	17 Orang	17 Orang	76,500,000	76,500,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
<b>5</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase administrasi umum PD berjalan sesuai standar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>657,500,000</b>	<b>716,440,000</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
14	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5 Paket	5 Paket	5,000,000	5,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	8 Paket	8 Paket	5,000,000	5,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	158 Dokume	159 Dokumen	80,000,000	97,500,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	160 Laporan	180 Laporan	433,500,000	491,940,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
18	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	134,000,000	117,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
<b>6</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>151,873,800</b>	<b>151,873,800</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	17 Unit	17 Unit	151,873,800	151,873,800	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
<b>7</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase jasa penunjang urusan yang tersedia</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>615,540,000</b>	<b>593,040,000</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
20	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	12 Laporan	8,500,000	8,500,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
21	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	150,000,000	140,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan

22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	3,000,000	7,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
23	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	4 Laporan	454,040,000	437,540,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
<b>8</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase BMD penunjang urusan yang terpelihara</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>1,488,000,000</b>	<b>1,488,000,000</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
24	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	1 Unit	30,000,000	35,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	5 Unit	1,455,000,000	1,450,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
26	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit	3,000,000	3,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

2	Sasaran 2 : Meningkatkan Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	104%	104%	96,835,724,000	131,737,208,908	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
	Sasaran 3 :Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 117 SMP = 110 PAUD = 110,72	SD = 117 SMP = 110 PAUD = 110,72				
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 104,39 SMP = 71,90 PAUD= 97,20	SD = 104,39 SMP = 71,90 PAUD= 97,20				
2	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase WNI umur 5 - 6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (%)	100%	100%	96,835,724,000	131,737,208,908	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
		persentase WNI umur 7 - 15 tahun yang berpartisipasi pada SD/ MI / SMP/ MTS						
9	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Persentase Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	100%	100%	10,196,404,000	14,789,803,959	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM DAN NAJMIAH, S.Pd., M. Pd	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
27	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun	1 Unit	1 Unit	120,535,150	120,535,150	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
			-	14 Unit	0	1,750,000,000		
28	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	4 Unit	4 Unit	619,538,850	619,538,850	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
			3 Unit	11 Unit	74,120,000	969,920,000		
29	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	4 Unit	12 Unit	179,000,000	1,026,000,000	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal

30	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	-	1 Unit	0	20,609,959	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
31	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	1 Paket	1 Paket	10,900,000	10,900,000	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
32	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah perlengkapan PAUD yang Tersedia	9 Paket	12 Paket	86,110,000	115,860,000	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
33	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	70 Paket	70 Paket	30,000,000	30,000,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
34	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	30 Peserta Didik	132 Peserta Didik	15,000,000	36,200,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
35	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	300 Peserta Didik	0	70,000,000	0	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
36	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan	232 Satuan Pendidikan	232 Satuan Pendidikan	120,000,000	280,000,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal

37	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	5340 Orang	5340 Orang	1,506,000,000	1,506,000,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
38	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	105 Orang	195 Orang	45,000,000	748,040,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
39	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan	130 Satuan Pendidikan	363 Satuan Pendidikan	20,000,000	70,000,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
40	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	363 Satuan Pendidikan	363 Satuan Pendidikan	7,300,200,000	7,486,200,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
<b>10</b>	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar</b>	<b>Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar / MI</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>61,271,829,000</b>	<b>78,886,095,000</b>	<b>LUKMAN UMAR, SE DAN NAJMIAH, S.Pd., M. Pd</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>
41	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1 Ruang	5 Ruang	100,000,000	648,350,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah
42	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	8 Ruang	8 Ruang	1,940,860,000	1,940,860,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah
			-	1 Ruang	0	200,000,000		

43	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	3 Ruang	3 Ruang	1,495,320,000	1,495,320,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
44	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	20 Ruang	20 Ruang	697,875,000	697,875,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah
45	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	5 Unit	5 Unit	672,250,000	672,250,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			16 Unit	68 Unit	907,970,000	7,844,800,000		
			-	1 Unit	0	102,074,000		
46	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	3 Unit	3 Unit	379,925,000	379,925,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
47	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat	74 Ruang	74 Ruang	9,807,056,000	9,807,056,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			1 Ruang	23 Ruang	30,300,000	2,532,870,000		
48	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	7 Ruang	7 Ruang	676,702,100	676,702,100	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar

49	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Ruang	1 Ruang	63,720,900	63,720,900	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			-	1 Ruang	0	150,000,000		
50	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Ruang	1 Ruang	123,832,000	123,832,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			-	1 Ruang	0	120,000,000		
51	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi	8 Unit	8 Unit	621,258,000	621,258,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			-	9 Unit	0	694,700,000		
52	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat	3 Unit	3 Unit	359,160,000	359,160,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
53	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	161 Paket	0	132,200,000	0	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar

54	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	-	583 Paket	0	553,950,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
55	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	125 Unit	290 Unit	50,000,000	100,000,000	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD
56	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	-	1 Unit	0	54,000,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
57	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	234 Peserta Didik	1942 Peserta Didik	150,500,000	957,950,000	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD
58	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	13 Paket	65 Paket	1,662,440,000	1,662,440,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
			-	52 Paket	0	2,630,795,000		
59	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar dan Ujian	300 Satuan Pendidikan	0	80,000,000	0	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD
60	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	-	389 Satuan Pendidikan	0	305,000,000	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD
61	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non	300 Peserta Didik	0	50,000,000	0	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD

62	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	350 Orang	500 Orang	100,000,000	1,457,410,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
63	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	142 Satuan Pendidikan	0	25,000,000	0	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD
64	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	397 Satuan Pendidikan	397 Satuan Pendidikan	36,109,220,000	35,919,260,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
65	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	25 Orang	0	20,000,000	0	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
66	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	4 Ruang	4 Ruang	5,016,240,000	5,016,240,000	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
67	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	-	90 Orang	0	561,240,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
68	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	-	389 Orang	0	25,000,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

69	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	-	1 Dokumen	0	314,990,000	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar
70	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	-	2 Dokumen	0	50,000,000	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
71	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah peserta bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	-	403 Orang	0	147,067,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
<b>11</b>	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</b>	<b>Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama/ MTS</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>24,288,791,000</b>	<b>34,455,109,949</b>	<b>Dr. EDI PRAMONO MULIAWAN SE.,M.M DAN NAJMIAH, S.Pd., M. Pd</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>
72	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	-	1 Ruang	0	100,000,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
73	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	5 Ruang	5 Ruang	1,250,158,780	1,250,158,780	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
			-	2 Ruang	0	200,000,000		
74	Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	5 Ruang	5 Ruang	1,900,267,000	1,900,267,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama

75	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	6 Unit	6 Unit	1,420,215,000	1,420,215,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
76	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	1 Unit	1 Unit	183,421,000	183,421,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
			3 Unit	22 Unit	260,000,000	2,670,000,000		
77	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	22 Ruang	22 Ruang	3,624,225,003	3,624,225,003	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
			-	4 Ruang	0	510,000,000		
78	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Jumlah Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	-	1 Ruang	0	200,000,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
79	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang	3 Ruang	822,047,000	822,047,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
80	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Ruang	1 Ruang	338,520,217	338,520,217	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama

81	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Unit	1 Unit	92,517,000	92,517,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
			1 Unit	4 Unit	70,000,000	433,900,000		
			-	1 Unit	0	103,533,949		
82	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	21 Paket	0	32,700,000	0	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
83	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	-	64 Paket	0	188,700,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
84	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Siswa yang Tersedia	180 Paket	180 Paket	40,000,000	40,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
85	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	-	1 Unit	0	50,000,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
86	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	138 Peserta Didik	1382 Peserta Didik	121,000,000	903,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
87	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	4 Paket	4 Paket	500,000,000	500,000,000	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
			-	23 Paket	0	2,369,205,000		

88	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar dan Ujian	350 Peserta Didik	0	85,000,000	0	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
89	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	0	74 Satuan Pendidikan	0	635,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
90	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	210 Peserta Didik	0	40,000,000	0	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
91	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	148 Orang	238 Orang	70,000,000	878,040,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
92	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	148 Satuan Pendidikan	0	35,000,000	0	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
93	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	84 Satuan Pendidikan	84 Satuan Pendidikan	13,388,720,000	13,682,080,000	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
94	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	15 Orang	0	15,000,000	0	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
95	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	0	30 Orang	0	260,280,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan

96	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	0	74 Dokumen	0	1,000,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
97	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	0	3 Dokumen	0	100,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
<b>12</b>	<b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>Persentase Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>1,078,700,000</b>	<b>3,606,200,000</b>	<b>ALAMSYAH TAHIR, S.Pd</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>
98	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	1 Unit	1 Unit	0	2,000,000,000	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non
99	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang Tersedia	50 Paket	0	20,000,000	0	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal
100	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia	10 Paket	0	0	0	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non
101	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	20 Satuan Pendidikan	20 Satuan Pendidikan	20,000,000	80,000,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal

102	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	42 Orang	42 Orang	15,000,000	15,000,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
103	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	21 Satuan Pendidikan	0	40,000,000	0	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal
104	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	12 Satuan Pendidikan	12 Satuan Pendidikan	983,700,000	1,511,200,000	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	<b>persentase penerapan kurikulum muatan lokal apada jenjang pendidikan dasar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>65,849,400</b>	<b>65,849,400</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
<b>13</b>	<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	<b>Persentase muatan lokal yang masuk dalam kurikulum</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>65,849,400</b>	<b>65,849,400</b>	<b>Dr. EDI PRAMONO MULIAWAN SE.,M.M</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>
105	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	1 Dokumen	1 Dokumen	15,000,000	15,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
106	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	472 Dokumen	1 Dokumen	35,849,400	15,000,000	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
107	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia	0	471 Buku	0	20,849,400	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
108	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya	100 Orang	100 Orang	15,000,000	15,000,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan

4	<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	<b>Persentase Peningkatan Pendidik dan Tenaga Kependidikan</b>	100%	100%	15,000,000	15,000,000	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
14	<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>Persentase Pemerataan Kualitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan</b>	100%	100%	15,000,000	15,000,000	<b>NAJMIAH, S.Pd., M. Pd</b>	<b>Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan</b>
109	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1 Dokumen	1 Dokumen	15,000,000	15,000,000	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
3	<b>Sasaran 4 : Penyelenggaraan festival dan revitalisasi cagar budaya</b>	<b>Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif</b>	100%	100%	345,000,000	495,000,000	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
		<b>Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan</b>	100%	100%				
5	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	<b>Persentase Pengembangan Budaya</b>	100%	100%	65,000,000	65,000,000	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
15	<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	100%	100%	65,000,000	65,000,000	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
110	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	20 Objek	20 Objek	25,000,000	25,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
111	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	100 Orang	100 Orang	40,000,000	40,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan

6	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	<b>Persentase Pengembangan Kesenian Tradisional</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>95,000,000</b>	<b>245,000,000</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
16	<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabuopaten/Kota</b>	<b>Persentase Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabuopaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>95,000,000</b>	<b>245,000,000</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
112	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	150 Orang	150 Orang	65,000,000	65,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
113	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	11 Lembaga	12 Lembaga	30,000,000	180,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
7	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	<b>Persentase pelaksanaan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100,000,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
17	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase pelaksanaan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100,000,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
114	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan	0	20 Orang	0	25,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
115	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	1 Unit	1 Unit	75,000,000	75,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
116	Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejarah	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	1 Dokumen	0	25,000,000	0	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan

8	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	<b>Persentase Benda, Situs dan Kawasan Cagar Budaya yang dilestarikan</b>	100%	100%	55,000,000	55,000,000	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
18	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	100%	100%	30,000,000	30,000,000	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
117	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	0	20 Objek	0	30,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
118	Penetapan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	20 Objek	0	30,000,000	0	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
19	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	100%	100%	25,000,000	25,000,000	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
119	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	20 Objek	20 Objek	25,000,000	25,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
9	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	<b>Persentase sarana dan prasarana museum yang terpelihara</b>	100%	100%	30,000,000	30,000,000	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>
20	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	<b>cakupan sarana dan parasarana museum yang dikelola</b>	100%	100%	30,000,000	30,000,000	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>
120	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	1 Unit	1 Unit	30,000,000	30,000,000	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan
<b>JUMLAH</b>					<b>329,707,705,493</b>	<b>358,631,576,711</b>		

## 2. Publikasi

Dashboard / Perjanjian Kinerja

Upload Doc

Tahun: All Cari

Show: 10 entries Search:

No	Username	Unit Kerja	Tgl Upload	Dokumen	Keterangan	Aksi	Tanggapan
1	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	20 Feb 2024 16:23	Lihat	PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024	Hapus	
2	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	02 Feb 2023 14:13	Lihat	PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023	Hapus	
3	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	31 Jan 2023 14:05	Lihat	PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022	Hapus	
4	disdikbud.kab.wajo	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	17 Mar 2022 15:09	Lihat	PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022	Hapus	

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next

85°F Mostly cloudy 3:58 PM 2/26/2024

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

#### **A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

Pengukuran Kinerja Kegiatan merupakan tingkat pencapaian indikator kinerja kegiatan yang digunakan untuk menentukan penilaian atas keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang sesuai dengan sasaran dan tujuan yang ditetapkan.

Penilaian akuntabilitas kinerja berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap capaian kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo pada tahun 2023 diperoleh melalui analisis pengukuran dengan cara :

1. Membandingkan antara terget dan realisasi pada tahun 2023.
2. Analisis penyebab keberhasilan/Kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan
3. Hasil pengukuran capaian kinerja untuk setiap persyaratan kinerja dari sasaran strategis dalam perjanjian kinerja.
4. Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan relaisasi kinerja. Indikator Kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut:

## 1. PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA

**TABEL 3.1 PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN WAJO TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target Tahun 2023	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	100%	100%	Disdikbud Kab. Wajo
2	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	100%	104%	104%	Disdikbud Kab. Wajo
3	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 105% SMP = 108% PAUD = 60,80%	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	Disdikbud Kab. Wajo
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 100% SMP = 100% PAUD = 64%	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD = 97,20%	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD = 97,20%	
4	Penyelenggarann festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	100%	100%	Disdikbud Kab. Wajo
		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	100%	100%	

Dari tabel di atas, terdapat 4 (Empat) sasaran yang terbagi dalam 6 (Enam) indikator. Pada tahun 2023 Angka Lulusan jenjang SD dan SMP yaitu 104% dari target sebesar 100% dengan capaian jenjang SD dan SMP 104%, Angka Partisipasi Kasar jenjang SD 117%, SMP 110% dan PAUD 110.72% dari target sebesar jenjang PAUD sebesar 105%, SD 108%, sedangkang Angka Partisipasi Murni jenjang SD, SMP dan PAUD dengan capaian sebesar APM jenjang SD 104,39%, APM jenjang SMP 71,90% dan APM jenjang PAUD 97,20% dari target SD 100%, SPM 100% dan PAUD 64%, Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif yaitu 100% dari target sebesar 100% dengan capaian 100%, Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan yaitu 100% dari target sebesar 100% dengan capaian 100%, Pada tahun 2022 Indikator Nilai SAKIP Perangkat daerah sesuai hasil pemeriksaan Inspektorat realisasi BB dari target BB dengan capaian 100%

Pada tahun 2023 Indikator Nilai SAKIP Perangkat daerah sesuai hasil pemeriksaan Inspektorat, target BB indikator tersebut Capaiannya masih 0% Karena Pemeriksaan dilakukan pada tahun 2023 dan Indikator Persentase capaian kinerja program perangkat daerah capaian 100% dengan target 100% pada tahun 2023.

Pencapaian Indikator tersebut tidak lepas dari kerjasama yang erat di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo.

**TABEL 3.1.1 PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA**  
**SASARAN STRATEGIS 1 : Meningkatnya Akuntabilitas, Kinerja, Perencanaan, Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah**

No	Sasaran Strategis/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Perangkat Daerah	Indikator	Target Tahun 2023	Realisasi	Capaian %	Penanggung Jawab		Keterangan
						Nama	Jabatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah</b>	<b>Persentase capaian kinerja program perangkat daerah</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
1	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rata - Rata Realisasi Kegiatan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran &amp; evaluasi kinerja perngkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	

6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	1 Laporan	1 Laporan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan	6 Laporan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
<b>2</b>	<b>Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan PD Tepat Waktu</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	84067 Orang	84067 Orang	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	5 Laporan	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	12 Laporan	12 Laporan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
<b>3</b>	<b>Admistrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase BMD yang Diadministrasi sesuai standar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
11	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
<b>4</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Pegawai PD yang dilayani</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
12	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
13	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan	17 Orang	17 Orang	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	

5	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase administrasi umum PD berjalan sesuai standar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
14	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5 Paket	5 Paket	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	8 Paket	8 Paket	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	159 Dokumen	159 Dokumen	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	180 Laporan	180 Laporan	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
18	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
6	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase BMD-PD penunjang yang terpenuhi</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	17 Unit	17 Unit	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
7	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase jasa penunjang urusan yang tersedia</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
20	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	12 Laporan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	

21	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
23	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	4 Laporan	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
<b>8</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase BMD penunjang urusan yang terpelihara</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		<b>YAHYA,S.Sos.,M.Si</b>	<b>Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
24	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	1 Unit	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	5 Unit	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
26	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	

**TABEL 3.1.2 PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA  
SASARAN STRATEGIS 2-3 : Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud & Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD**

2	Sasaran 2 : Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	100%	104%		Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
	Sasaran 3 :Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 105% SMP = 108% PAUD = 60,80%	SD = 117 SMP = 110 PAUD = 110,72				
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 100% SMP = 100% PAUD= 64%	SD = 104,39 SMP = 71,90 PAUD= 97,20				
2	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase WNI umur 5 - 6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (%)	100%	100%	100%	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
		persentase WNI umur 7 - 15 tahun yang berpartisipasi pada SD/ MI / SMP/ MTS						
9	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Persentase Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	100%	100%	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM DAN NAJMIAH, S.Pd., M . Pd	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
27	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun	15 Unit	15 Unit	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	
28	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	15 Unit	15 Unit	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	
29	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	12 Unit	12 Unit	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	
30	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Unit	1 Unit	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	

31	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	1 Paket	1 Paket	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
32	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah perlengkapan PAUD yang Tersedia	12 Paket	12 Paket	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal
33	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	70 Paket	70 Paket	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
34	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	132 Peserta Didik	132 Peserta Didik	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
35	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	232 Satuan Pendidikan	232 Satuan Pendidikan	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
36	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	5340 Orang	5340 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
37	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	195 Orang	195 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
38	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	363 Satuan Pendidikan	363 Satuan Pendidikan	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal
39	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	363 Satuan Pendidikan	363 Satuan Pendidikan	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Paud dan Pendidikan Non Formal

10	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar / MI	100%	100%	100%	LUKMAN UMAR, SE DAN NAJMIAH, S.Pd., M. Pd	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
40	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	5 Ruang	4 Ruang	80%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	Pembangunan Ruang Kelas SDA Baru Impa-Impa tidak terlaksana karena antara pihak sekolah dan pihak pelaksana kegiatan /konsultan perencanaan tidak ada kesepakatan
41	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	9 Ruang	9 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
42	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	3 Ruang	3 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
43	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	20 Ruang	20 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
44	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	74 Unit	74 Unit	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
45	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	3 Unit	3 Unit	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
46	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat	97 Ruang	97 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
47	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	7 Ruang	7 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
48	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2 Ruang	2 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	

49	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2 Ruang	2 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
50	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi	17 Unit	17 Unit	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
51	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat	3 Unit	3 Unit	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
52	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	583 Paket	583 Paket	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
53	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	290 Unit	290 Unit	100%	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD	
54	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	1 Unit	1 Unit	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
55	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1942 Peserta Didik	1942 Peserta Didik	100%	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD	
56	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	117 Paket	117 Paket	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
57	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	389 Satuan Pendidikan	389 Satuan Pendidikan	100%	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan SD	
58	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	500 Orang	500 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan	

59	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	397 Satuan Pendidikan	397 Satuan Pendidikan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
60	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	4 Ruang	4 Ruang	100%	INDRAWANSYAH, S.Pd	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar	
61	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	90 Orang	90 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan	
62	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan	389 Orang	389 Orang	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
63	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	LUKMAN UMAR, S.E	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	
64	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	DARNAWATI, S.A.P., M.A.P	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	
65	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah peserta bimbingan teknis peningkatan kapasitas bidang pendidikan yang dilaksanakan	403 Orang	403 Orang	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
11	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</b>	<b>Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama/ MTS</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Dr. EDI PRAMONO MULIAWAN SE.,M.M DAN NAJMIAH, S.Pd., M. Pd</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>	
66	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1 Ruang	1 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama	
67	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	7 Ruang	7 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah	

68	Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	5 Ruang	5 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
69	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	6 Unit	6 Unit	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
70	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	23 Unit	23 Unit	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
71	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	26 Ruang	26 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
72	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Jumlah Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Ruang	1 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
73	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang	3 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
74	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Ruang	1 Ruang	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
75	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	6 Unit	6 Unit	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
76	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	64 Paket	64 Paket	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama

77	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Siswa yang Tersedia	180 Paket	180 Paket	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
78	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	1 Unit	1 Unit	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
79	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1382 Peserta Didik	1382 Peserta Didik	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
80	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	27 Paket	27 Paket	100%	AMIRULLAH,S.Sos	Kepala Seksi Kelembagaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama
81	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	74 Satuan Pendidikan	74 Satuan Pendidikan	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
82	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	238 Orang	238 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
83	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	84 Satuan Pendidikan	84 Satuan Pendidikan	100%	YAHYA,S.Sos.,M.Si	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
84	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	30 Orang	30 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan
85	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	74 Dokumen	74 Dokumen	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
86	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama

12	<b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>Persentase Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>ALAM SYAH TAHIR, S.Pd</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>	
87	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang Telah Dibangun	1 Ruang	1 Ruang	100%	RUDI HARTONO,S.E	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	
88	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	20 Satuan Pendidikan	20 Satuan Pendidikan	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	
89	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	42 Orang	42 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan	
90	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	12 Satuan Pendidikan	12 Satuan Pendidikan	100%	ALAMSYAH TAHIR, S.Pd.,MM	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	
2	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	<b>persentase penerapan kurikulum muatan lokal apada jenjang pendidikan dasar</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
13	<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	<b>Persentase muatan lokal yang masuk dalam kurikulum</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Dr. EDI PRAMONO MULIAWAN SE.,M.M</b>	<b>Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan</b>	
91	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	
92	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	

93	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia	471 Buku	0 -	0%	EDI PRAMONO MULIAWAN, S.E., M.M	Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	Terkait dengan penyediaan buku pelajaran muatan lokal, kami terkendala pada penyusunan modul ajar dimana harus diselesaikan tahapan buku untuk Sekolah Dasar kelas 1 sampai dengan 6 dan untuk Sekolah Menengah Pertama Kelas 7 sampai dengan kelas 9
94	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya	100 Orang	100 Orang	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan	
3	<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	<b>Persentase Peningkatan Pendidik dan Tenaga Kependidikan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
14	<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>Persentase Pemerataan Kualitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidik Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>NAJMIAH, S.Pd., M. Pd</b>	<b>Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan</b>	
95	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	NAJMIAH, S.Pd., M.Pd	Kepala Bidang Pembinaan dan Ketenagaan	

**TABEL 3.1.3 PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI KINERJA  
SASARAN STRATEGIS 4 : Penyelenggaraann festival dan revitalisasi cagar budaya**

2	Sasaran 4 : Penyelenggaraan festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	100%	100%	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	100%	100%			
4	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	Persentase Pengembangan Budaya	100%	100%	100%	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
15	Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
96	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	20 Objek	20 Objek	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
97	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	20 Orang	20 Orang	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
5	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	Persentase Pengembangan Kesenian Tradisional	100%	100%	100%	Drs. FAISAL	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
16	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
98	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	150 Orang	150 Orang	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	

99	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	12 Lembaga	12 Lembaga	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
6	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	<b>Persentase pelaksanaan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
17	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Persentase pelaksanaan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>	
100	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan	20 Orang	20 Orang	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
101	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	1 Unit	1 Unit	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
7	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	<b>Persentase Benda, Situs dan Kawasan Cagar Budaya yang dilestarikan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
18	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>	
102	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	20 Objek	20 Objek	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
19	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>	
103	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	20 Objek	20 Objek	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	
8	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	<b>Persentase sarana dan prasarana museum yang terpelihara</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Drs. FAISAL</b>	<b>Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</b>	
20	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	<b>cakupan sarana dan prasarana museum yang dikelola</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H</b>	<b>Kepala Bidang Kebudayaan</b>	
104	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	1 Unit	1 Unit	100%	SUDIRMAN SABANG, S.H., M.H	Kepala Bidang Kebudayaan	

**2. Perbandingan Antara Realisasi Capaian Tahun 2023 dengan Tahun 2022 dan Tahun 2021**

**a. Capaian Realisasi Tahun 2021-2023**

Perbandingan hasil indikator pada PK Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2022 dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya dapat dilihat pada tabel berikut:

**TABEL 3.2**  
**PERBANDINGAN ANTARA REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN TAHUN 2022 DAN TAHUN 2021**

No	Sasaran Strategis	Indikator	Realisasi			Keterangan
			Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	5	6	6	7
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	100%	100%	
2	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	SD = 100% SMP = 100%	SD = 101% SMP = 104%	SD = 102% SMP = 106 %	
3	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 101% SMP = 81% PAUD = 74.02%	SD = 107% SMP = 95% PAUD = 75,33%	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 101.05% SMP = 81.43% PAUD = 74.02%	SD = 92,25% SMP = 78,01% PAUD= 75,33%	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD= 97,20%	
4	Penyelenggarann festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	100%	100%	
		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	100%	100%	

Dari tabel di atas, dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Indikator Persentase capaian kinerja program perangkat daerah pada tahun 2023 sebesar 100% dengan targer sebesar 100 % Pada tahun 2022 Indikator Persentase capaian kinerja program perangkat daerah sebesar 100% dan tahun 2021 Persentase capaian kinerja program perangkat daerah sebesar 100% karena adanya kerja sama antar bidang dalam penyusunan dokumen perencanaan.
2. Indikator Angka Lulusan Jenjang SD dan jenjang SMP dari tahun 2022 sampai 2023 capaian realiasi kinerja mengalami peningkatan yaitu angka lulusan jenjang SD sebesar 102% dan jenjang SMP sebesar 106%.
3. Indikator Angka partisipasi Kasar jenjang SD, SMP dan PAUD dari tahun 2021 sampai 2023 capaian realiasi kinerja mengalami peningkatan yaitu Angka Partisipasi Kasar jenjang SD sebesar 117%, Angka Partisipasi Kasar jenjang SMP sebesar 110% dan Angka Partisipasi Kasar jenjang PAUD sebesar 110.72%.
4. Indikator Angka partisipasi Murni jenjang SD, jenjang SMP dan jenjang PAUD dari tahun 2021 sampai 2023 capaian realiasi kinerja mengalami peningkatan yaitu Angka Partisipasi Murni pada jenjang SD sebesar 104,39%, Angka Partisipasi Murni jenjang SMP mengalami penurunan sebesar 71,90% dan Angka Partisipasi Murni PAUD mengalami kenaikan sebesar 97.20%.
5. Indikator Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif dari tahun 2022 sampai tahun 2023 tetap pada capaian 100%.
6. Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan dari tahun 2022 sampai tahun 2023 tetap pada capaian 100%.

### 3. Perbandingan Realisasi dan Target Renstra Perangkat Daerah

**TABEL 3.3**  
**PERBANDINGAN ANTARA REALISASI KINERJA DENGAN TARGET RENSTRA PERANGKAT DAERAH**

No	Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Indikator	Target PK Tahun 2023	Target Renstra Tahun 2023	Realisasi Tahun 2023	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	100%	100%	
2	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	100%	100%	104%	
3	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 105 SMP = 108 PAUD = 60,80	SD = 105 SMP = 108 PAUD = 60,80	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 100 SMP = 100 PAUD = 64	SD = 100 SMP = 100 PAUD = 64	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD = 97,20%	
4	Penyelenggarann festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	100%	100%	
		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	100%	100%	

#### 4. Perbandingan Realisasi Kerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional (Jika Ada)

**TABEL 3.4**  
**PERBANDINGAN ANTARA REALISASI KINERJA DENGAN STANDAR NASIONAL**

No	Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Indikator	Target PK Tahun 2023	Target Nasional	Realisasi Tahun 2023	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	100%	100%	
2	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	100%	100%	104%	
3	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 105 SMP = 108 PAUD = 60,80	100%	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 100 SMP = 100 PAUD = 64	100%	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD = 97,20%	
4	Penyelenggarann festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	100%	100%	
		Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	100%	100%	

## 5. Analisa Penyebab Peningkatan /Penurunan Kinerja dan Solusi

**TABEL 3.5**

### **ANALISIS PENYEBAB PENINGKATAN/PENURUNAN KINERJA DAN SOLUSI**

No	Indikator	Capaian (%)	Penyebab Peningkatan/Penurunan Kinerja	Solusi
1	2	3	4	5
1	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	capaian Kinerja program penunjang urusan pemerintahan berjalan dengan baik sesuai perencanaan	peningkatan koordinasi/ konsultasi dan peran serta ASN lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
2	Angka Lulusan SD dan SMP	SD = 102% SMP = 106 %	Angka kelulusan di jenjang SD dan SMP mengalami peningkatan dikarenakan adanya peserta didik di perbatasan kabupaten yang ikut bersekolah di wilayah kabupaten Wajo	Melakukan pembenahan dari beberapa sektor pendidikan sebagai dukungan dalam hal peningkatan angka melanjutkan ke pendidikan selanjutnya
3	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	Angka Partisipasi Kasar (APK) mengalami peningkatan pada setiap jenjang di tahun 2023 hal ini disebabkan peningkatan jumlah penduduk yang berusia sekolah yang sudah mengikuti pendidikan	Tetap melakukan pembenahan dalam hal peningkatan pendidikan untuk meningkatkan Angka Partisipasi Kasar (APK)
4	Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD= 97,20%	Angka Partisipasi Murni (APM) mengalami Kenaikan dikarenakan jumlah anak usia sekolah mengalami kenaikan pada jenjang SD, SMP dan PAUD tahun 2023 hal ini disebabkan peningkatan jumlah penduduk yang berusia sekolah yang sudah mengikuti pendidikan	Tetap melakukan pembenahan dalam hal peningkatan pendidikan untuk meningkatkan Angka Partisipasi Murni (APM)
5	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	Minat masyarakat dalam mendirikan lembaga adat serta sanggar budaya sangat meningkat dari tahun ke tahunnya	Meningkatkan peranserta dan pelibatan unsur masyarakat dalam hal kebudayaan
6	Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%	Jumlah Tradisi/Cagar Budaya yang terdata semakin meningkat dikarenakan peran aktif dari lembaga masyarakat yang tinggi dalam hal budaya	Meningkatkan peranserta dan pelibatan unsur masyarakat dalam hal kebudayaan

**a. Faktor Keberhasilan**

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan daerah dimana kewenangan daerah menjadi terbuka dalam melaksanakan intensifikasi dan Ekstensifikasi.
2. Adanya kerja sama yang baik antara Pimpinan dan Bawahan
3. Rencana kerja yang disusun secara sistematis
4. Tingkat Pendidikan Pegawai
5. Tersedianya Fasilitas Sarana dan Prasarana
6. Adanya dukungan Aplikasi SIPD Perencanaan, Penganggaran dan Penatausahaan dan Aplikasi Dapodik.

**b. Faktor Penghambat**

1. Terbatasnya Kemampuan Aparatur
2. Data Sarana dan Prasarana, Data Peserta Didik dan Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan pada aplikasi Dapodik kadang tidak valid.
3. Sinkronisasi pelaksanaan program dan kegiatan dengan anggaran atau ketersediaan dana perlu ditingkatkan.
4. Kebijakan daerah maupun pusat sering berubah-ubah.
5. Berkas kelengkapan untuk penerbitan SPM dan SPP yang diajukan oleh masing – masing Penanggung jawab Kegiatan tidak lengkap dan tidak memenuhi syarat sehingga menimbulkan keterlambatan penerbitan SP2D.
6. Masih adanya Aset yang dikuasai oleh orang yang tidak berhak dan terbatasnya Aparatur pada bidang pengelolaan Aset.

**c. Solusi untuk penyelesaian hambatan meningkatnya efektivitas pengelolaan keuangan dan pendapatan daerah antara lain:**

1. Meningkatkan kinerja aparatur pengelolaan keuangan dan pendapatan daerah
2. Peningkatan Kompetensi Aparatur Melalui Bimbingan Teknis Sesuai Tupoksi
3. Mensinkronisasikan Pelaksanaan Program dan Kegiatan dengan Anggaran.
4. Melakukan harmonisasi/penyesuaian atauran yang mengalami perubahan.

## 6. Analisis Efisiensi Sumber Daya

### 3.6 TABEL

#### ANALISIS EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

No	Sasaran Strategis/Program/Kegiatan/Subkegiatan Perangkat Daerah	Capaian (%)	Jumlah Anggaran			Analisis Efisiensi Sumber Daya	Keterangan
			Pagu	Realisasi	Capaian (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	100%	226,318,518,403	207,057,171,770	91.49%		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	100%	226,318,518,403	207,057,171,770	91.49%		
1	Tercapinya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	221,560,000	216,082,260	97.53%		
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%	108,560,000	105,735,700	97.40%	10 Orang	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	100%	13,000,000	12,883,700	99.11%		
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	100%	13,000,000	12,789,900	98.38%		
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	100%	10,000,000	10,000,000	100.00%		
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	100%	10,000,000	9,865,700	98.66%		
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	100%	8,000,000	8,000,000	100.00%		
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	59,000,000	56,807,260	96.28%		

<b>2</b>	<b>Tersedianya Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>223,041,104,603</b>	<b>203,831,490,727</b>	<b>91.39%</b>		
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	100%	223,013,104,603	203,803,955,327	91.39%	11 Orang	
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	100%	5,000,000	4,859,700	97.19%		
10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	100%	23,000,000	22,675,700	98.59%		
<b>3</b>	<b>Tersedianya Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerahh</b>	<b>100%</b>	<b>15,000,000</b>	<b>14,750,000</b>	<b>98.33%</b>		
11	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	100%	15,000,000	14,750,000	98.33%	7 Orang	
<b>4</b>	<b>Tersedianya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>91,500,000</b>	<b>91,500,000</b>	<b>100.00%</b>		
12	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	100%	15,000,000	15,000,000	100.00%	9 Orang	
13	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100%	76,500,000	76,500,000	100.00%	17 Orang	
<b>5</b>	<b>Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>716,440,000</b>	<b>709,489,342.00</b>	<b>99.03%</b>		
14	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%	5,000,000	5,000,000	100.00%	10 Orang	
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100%	5,000,000	5,000,000	100.00%		
16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	100%	97,500,000	94,600,000	97.03%		
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%	491,940,000	489,059,490	99.41%		
18	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	100%	117,000,000	115,829,852	99.00%		

6	<b>Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	100%	151,873,800	148,104,800	97.52%		
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100%	151,873,800	148,104,800	97.52%	4 Orang	
7	<b>Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	100%	593,040,000	578,818,441	97.60%		
20	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%	8,500,000	8,253,500	97.10%	6 Orang	
21	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100%	140,000,000	128,985,541	92.13%		
22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	7,000,000	5,125,000	73.21%		
23	Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor	100%	437,540,000	436,454,400	99.75%		
8	<b>Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	100%	1,488,000,000	1,466,936,200	98.58%		
24	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	100%	35,000,000	35,000,000	100.00%	6 Orang	
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	100%	1,450,000,000	1,428,936,200	98.55%		
26	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100%	3,000,000	3,000,000	100.00%		
2	<b>Sasaran 2 : Meningkatkan Kualitas pendidikan dasar dan Paud</b>	SD = 101% SMP = 104%	131,818,058,308	127,838,123,710	97%		
3	<b>Sasaran 3 :Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD</b>	SD = 107% SMP = 95% PAUD = 75,33%					
		SD = 92,25% SMP = 78,01% PAUD= 75,33%					
2	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	100%	131,737,208,908	127,780,686,590	97.00%		
9	<b>Meningkatnya pengelolaan pendidikan anak usia dini ( PAUD)</b>	100%	14,789,803,959	14,668,929,950	99.18%		

27	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	100%	1,870,535,150	1,851,770,400	99.00%	12 Orang	
28	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	100%	1,589,458,850	1,584,798,000	99.71%		
29	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	100%	1,026,000,000	1,021,173,500	99.53%		
30	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	100%	20,609,959	19,908,000	96.59%		
31	Pengadaan Mebel PAUD	100%	10,900,000	10,886,300	99.87%		
32	Pengadaan Perlengkapan PAUD	100%	115,860,000	115,647,000	99.82%		
33	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	100%	30,000,000	30,000,000	100.00%		
34	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	100%	36,200,000	36,200,000	100.00%		
35	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	100%	280,000,000	279,567,900	99.85%		
36	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	100%	1,506,000,000	1,460,861,400	97.00%		
37	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	100%	748,040,000	728,509,450	97.39%		
38	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	100%	70,000,000	69,994,000	99.99%		
39	Pengelolaan Dana BOP PAUD	100%	7,486,200,000	7,459,614,000	99.64%		

10	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)	100%	78,886,095,000	76,052,412,971	96.41%		
40	Penambahan Ruang Kelas Baru	100%	648,350,000	443,700,600	68.44%	15 Orang	
41	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	100%	2,140,860,000	2,109,952,100	98.56%		
42	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	100%	1,495,320,000	1,489,857,100	99.63%		
43	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	100%	697,875,000	689,335,000	98.78%		
44	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	100%	8,619,124,000	8,603,504,975	99.82%		
45	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	100%	379,925,000	379,450,000	99.87%		
46	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	100%	12,339,926,000	12,090,908,000	97.98%		
47	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	100%	676,702,100	675,539,000	99.83%		
48	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	100%	213,720,900	213,283,500	99.80%		
49	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	100%	243,832,000	243,445,000	99.84%		
50	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	100%	1,315,958,000	1,313,506,000	99.81%		
51	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	100%	359,160,000	358,728,900	99.88%		
52	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	100%	553,950,000	552,336,600	99.71%		
53	Pengadaan Perlengkapan Siswa	100%	100,000,000	99,048,400	99.05%		
54	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	100%	54,000,000	53,940,000	99.89%		
55	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	100%	957,950,000	947,829,780	98.94%		

56	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	100%	4,293,235,000	4,127,613,400	96.14%	11 Orang	
57	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	100%	305,000,000	279,201,925	91.54%		
58	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	100%	1,457,410,000	1,412,702,400	96.93%		
59	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Dasar	100%	35,919,260,000	34,014,160,161	94.70%		
60	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	100%	5,016,240,000	4,947,858,000	98.64%		
61	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan Dasar	100%	561,240,000	550,741,800	98.13%		
62	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan Dasar	100%	25,000,000	24,983,400	99.93%		
63	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan Dasar	100%	314,990,000	238,195,000	75.62%		
64	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan Dasar	100%	50,000,000	49,359,550	98.72%		
65	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	100%	147,067,000	143,232,380	97.39%		
<b>11</b>	<b>Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)</b>	<b>100%</b>	<b>34,455,109,949</b>	<b>33,542,758,869</b>	<b>97.35%</b>		
66	Penambahan Ruang Kelas Baru	100%	100,000,000	97,884,000	97.88%		
67	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	100%	1,450,158,780	1,425,773,200	98.32%		

68	Pembangunan Laboratorium	100%	1,900,267,000	1,878,500,800	98.85%	14 Orang	
69	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	100%	1,420,215,000	1,401,988,000	98.72%		
70	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	100%	2,853,421,000	2,844,517,100	99.69%		
71	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	100%	4,134,225,003	4,057,567,111	98.15%		
72	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	100%	200,000,000	199,882,700	99.94%		
73	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	100%	822,047,000	811,857,000	98.76%		
74	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	100%	338,520,217	333,922,889	98.64%		
75	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	100%	629,950,949	627,379,800	99.59%		
76	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	100%	188,700,000	188,040,300	99.65%		
77	Pengadaan Perlengkapan Siswa	100%	40,000,000	40,000,000	100.00%		
78	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	100%	50,000,000	49,813,000	99.63%		
79	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	100%	903,000,000	902,551,200	99.95%		
80	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	200%	2,869,205,000	2,746,767,150	95.73%		

81	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%	635,000,000	620,002,100	97.64%	10 Orang	
82	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%	878,040,000	841,295,926	95.82%		
83	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama	100%	13,682,080,000	13,144,841,188	96.07%		
84	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%	260,280,000	244,301,200	93.86%		
85	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%	1,000,000,000	987,787,200	98.78%		
86	Ssosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%	100,000,000	98,087,005	98.09%		
<b>12</b>	<b>Meningkatnya pengelolaan pendidikan nonformal/kesetaraan</b>	<b>100%</b>	<b>3,606,200,000</b>	<b>3,516,584,800</b>	<b>97.51%</b>		
87	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	100%	2,000,000,000	1,982,328,000	99.12%		
88	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	100%	80,000,000	78,343,000	97.93%		
89	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	100%	15,000,000	11,813,800	0.00%		
90	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	100%	1,511,200,000	1,444,100,000	95.56%		
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	<b>100%</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>	<b>64.45%</b>		
<b>13</b>	<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	<b>100%</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>	<b>64.45%</b>		
91	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	100%	15,000,000	14,258,000	95.05%	9 Orang	
92	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	100%	15,000,000	14,270,000	95.13%	7 Orang	

93	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	100%	20,849,400	0	0.00%	5 Orang	Terkait dengan penyediaan buku pelajaran muatan lokal, kami terkendala pada penyusunan modul ajar dimana harus diselesaikan tahapan buku untuk Sekolah Dasar kelas 1 sampai dengan 6 dan untuk Sekolah Menengah Pertama Kelas 7 sampai dengan kelas 9
94	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	100%	15,000,000	13,909,120	92.73%	8 Orang	
<b>4</b>	<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	<b>100%</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>100.00%</b>		
<b>14</b>	<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>100%</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>100.00%</b>		
95	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	100%	15,000,000	15,000,000	100.00%	11 Orang	
<b>4</b>	<b>Penyelenggaraann festival dan revitalisasi cagar budaya</b>	<b>100%</b>	<b>495,000,000</b>	<b>487,410,330</b>	<b>98.47%</b>		
<b>5</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	<b>100%</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>	<b>96.36%</b>		
<b>15</b>	<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>	<b>96.36%</b>		
96	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	100%	25,000,000	25,000,000	100.00%	6 Orang	
97	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	100%	40,000,000	37,632,600	94.08%	4 Orang	
<b>6</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	<b>100%</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>	<b>99.33%</b>		
<b>16</b>	<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100%</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>	<b>99.33%</b>		
98	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	100%	65,000,000	64,363,660	99.02%	7 Orang	
99	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	100%	180,000,000	179,005,770	99.45%	5 Orang	

7	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	100%	100,000,000	98,662,900	98.66%		
17	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	100%	100,000,000	98,662,900	98.66%		
100	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	100%	25,000,000	24,041,600	96.17%	10 Orang	
101	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	100%	75,000,000	74,621,300	99.50%	7 Orang	
8	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	100%	55,000,000	53,246,300	96.81%		
18	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	100%	30,000,000	29,121,200	97.07%		
102	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	100%	30,000,000	29,121,200	97.07%	6 Orang	
19	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	100%	25,000,000	24,125,100	96.50%		
103	Pelindungan Cagar Budaya	100%	25,000,000	24,125,100	96.50%	7 Orang	
9	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	100%	30,000,000	29,499,100	98.33%		
20	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	100%	30,000,000	29,499,100	98.33%		
119	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	100%	30,000,000	29,499,100	98.33%	7 Orang	
<b>JUMLAH</b>			<b>358,631,576,711</b>	<b>335,382,705,810</b>	<b>93.52%</b>		

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa sumber daya yang ada pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo terlibat semua sesuai dengan sasaran strategis.

## 7. Analisis Evaluasi Program /Kegiatan

Berikut disajikan daftar analisis evaluasi program, kegiatan dan sub kegiatan

**TABEL 3.7**

**ANALISIS EVALUASI PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN**

No	Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Indikator	Capaian (%)	Terkait Pencapaian Sasaran			Tidak Terkait Pencapaian Sasaran			Keterangan
				Program	Kegiatan	Subkegiatan	Program	Kegiatan	Subkegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Persentase capaian kinerja program perangkat daerah	100%	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Tercapainya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	-	-	-
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	-	-

					Tersedianya Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	-	-	-
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Se mesteran SKPD	-	-	-	-
					Tersedianya Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerahh	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	-	-	-	-
					Tersedianya Administrasi Kepegawaiian Perangkat Daerah	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaiian	-	-	-	-
						Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	-	-	-	-
					Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	-	-	-	-
						Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	-	-	-	-
						Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	-	-	-	-
						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	-	-	-
						Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	-	-	-	-

					Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-
					Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	-	-	-	-
						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	-	-	-
						Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	-	-	-
						Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	-	-	-	-
					Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	-	-	-
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	-	-	-	-
						Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-

	Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud	Angka Lulusan SD dan SMP	SD = 102% SMP = 106 %				-	-	-	-	
	Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD	Angka partisipasi Kasar SD, SMP dan PAUD	SD = 117% SMP = 110% PAUD = 110,72%	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Meningkatnya pengelolaan pendidikan anak usia dini ( PAUD)	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	-	-	-	-	
		Angka partisipasi Murni SD, SMP dan PAUD	SD = 104,39% SMP = 71,90% PAUD= 97,20%						-	-	-
							Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	-	-	-	-
							Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	-	-	-	-
							Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	-	-	-	-
							Pengadaan Mebel PAUD	-	-	-	-
							Pengadaan Perlengkapan PAUD	-	-	-	-
							Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	-	-	-	-
							Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	-	-	-	-
							Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	-	-	-	-
							Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	-	-	-	-
							Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	-	-	-	-
							Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD				
							Pengelolaan Dana BOP PAUD	-	-	-	-

						Penambahan Ruang Kelas Baru	-	-	-	-
						Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	-	-	-
						Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-	-	-	-
						Pembangunan Perpustakaan Sekolah	-	-	-	-
						Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-
						Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-	-	-	-
					Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-	-	-	-
						Pengadaan Perlengkapan Sekolah				

						Pengadaan Perlengkapan Siswa	-	-	-	-
						Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan				
						Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	-	-	-	-
						Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	-	-	-	-
						Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	-	-	-	-
						Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	-	-	-	-
					Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Dasar	-	-	-	-
						Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	-	-	-	-
						Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	-	-	-	-
						Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan				
						Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				
						Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				
						Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	-	-	-	-

						Penambahan Ruang Kelas Baru	-	-	-	-
						Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-	-	-	-
						Pembangunan Laboratorium	-	-	-	-
						Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	-	-	-	-
						Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-
					Meningkatnya Pengelolaan	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	-	-	-	-
					Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	-	-	-	-
						Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-
						Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	-	-	-
						Pengadaan Perlengkapan Siswa	-	-	-	-
						Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	-	-	-	-

					Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-
						Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	-	-	-	-
						Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-
						Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-
						Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama				
						Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan				
						Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				
						Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	-	-	-	-
					Meningkatnya pengelolaan pendidikan nonformal/kesetaraan	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-
						Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-
						Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-
						Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-

				PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Tercapainya Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	-	-	-	-
						Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	-	-	-	-
						Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	-	-	-	-
						Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	-	-	-	-
				PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Tercapainya Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-
Penyelenggara festival dan revitalisasi cagar budaya	Persentase peningkatan Lembaga adat/sanggar budaya yang aktif	100%	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	Meningkatnya Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	-	-	-	-	
	Persentase peningkatan jumlah tradisi/cagar budaya yang dilestarikan	100%			Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	-	-	-	-	
			PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	Meningkatnya Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	-	-	-	-	
					Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	-	-	-	-	

				PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH	Meningkatnya Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	-	-	-	-
				PROGRAM PELESTARIAN DAN	Meningkatnya Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	-	-	-	-
						Penetapan Cagar Budaya	-	-	-	-
				PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	Meningkatnya Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Pelindungan Cagar Budaya	-	-	-	-
				PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN	Meningkatnya Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	-	-	-	-

Dari Tabel diatas dapat disimpulkan bahwa Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo memiliki 9 Program, 20 Kegiatan dan 104 Sub Kegiatan, dimana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan tersebut terkait dengan Pencapaian Sasaran Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.

## **B. REALISASI ANGGARAN**

Dari capaian kinerja yang telah dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo telah mencapai nilai melebihi target yang ditentukan. Evaluasi telah dilakukan setelah penetapan indikator dan penetapan capaian kinerja.

Sesuai dengan Tugas Pokok, Fungsi dan Kewenangan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan yaitu merumuskan, melaksanakan Kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang Pendidikan merupakan cerminan dari kebijakan, program, manajemen proses dan ketaatan terhadap peraturan yang telah ditetapkan.

Evaluasi Kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dapat diawali dengan penilaian terhadap kinerja kegiatan yang dituangkan dalam Laporan Pengukuran Kinerja sesuai Renja Tahunan dan Indikator Kinerja.

Berdasarkan hasil dari pengukuran Kinerja Kegiatan dalam suatu program, dapat dilakukan evaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan analisis akuntabilitas kinerja. Maka untuk target dan realisasi dari anggaran dapat dicapai seperti tersebut pada tabel 3.8 sebagai berikut:

## 1. Realisasi Anggaran

**TABEL. 3.8**  
**REALISASI ANGGARAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAJO**

No	Program/Kegiatan/Subkegiatan Perangkat Daerah	Anggaran Tahun 2023														Keterangan	
		Jumlah Pagu						Realisasi						Capaian (%)			
		Belanja Pegawai	Belanja Barang dan Jasa	Belanja Subsidi	Belanja Hibah	Belanja Bantuan Sosial	Belanja Modal	Total Belanja	Belanja Pegawai	Belanja Barang dan Jasa	Belanja Subsidi	Belanja Hibah	Belanja Bantuan Sosial		Belanja Modal		Total Belanja
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	223,013,104,603	1,683,540,000	-	-	-	1,621,873,800	226,318,518,403	203,803,955,327	1,657,175,443	-	-	-	1,596,041,000	207,057,171,770	91.49%	
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	-	201,560,000	-	-	-	20,000,000	221,560,000	-	197,082,260	-	-	-	19,000,000	216,082,260	97.53%	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		88,560,000.00				20,000,000	108,560,000		86,735,700.00				19,000,000	105,735,700	97.4%	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		13,000,000					13,000,000		12,883,700					12,883,700	99.11%	
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		13,000,000					13,000,000		12,789,900					12,789,900	98.38%	
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		10,000,000					10,000,000		10,000,000					10,000,000	100.00%	
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD		10,000,000					10,000,000		9,865,700					9,865,700	98.66%	
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		8,000,000					8,000,000		8,000,000					8,000,000	100.00%	
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		59,000,000					59,000,000		56,807,260					56,807,260	96.28%	
2	<b>Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	223,013,104,603	28,000,000	-	-	-	-	223,041,104,603	203,803,955,327	27,535,400	-	-	-	-	203,831,490,727	91.39%	
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	223,013,104,603						223,013,104,603	203,803,955,327						203,803,955,327	91.39%	
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		5,000,000					5,000,000		4,859,700					4,859,700	97.19%	
10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD		23,000,000					23,000,000		22,675,700					22,675,700	98.59%	
3	<b>Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerahh</b>	-	15,000,000	-	-	-	-	15,000,000	-	14,750,000	-	-	-	-	14,750,000	98.33%	
11	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	-	15,000,000					15,000,000		14,750,000					14,750,000	98.33%	

4	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	-	<b>91,500,000</b>	-	-	-	-	<b>91,500,000</b>	-	<b>91,500,000</b>	-	-	-	-	<b>91,500,000</b>	<b>100.00%</b>	
12	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		15,000,000	-	-	-	-	15,000,000		15,000,000					15,000,000	100.00%	
13	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan		76,500,000					76,500,000		76,500,000					76,500,000	100.00%	
5	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	-	<b>716,440,000</b>	-	-	-	-	<b>716,440,000</b>	-	<b>709,489,342</b>	-	-	-	-	<b>709,489,342</b>	<b>99.03%</b>	
14	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		5,000,000					5,000,000		5,000,000					5,000,000	100.00%	
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		5,000,000					5,000,000		5,000,000					5,000,000	100.00%	
16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		97,500,000					97,500,000		94,600,000					94,600,000	97.03%	
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		491,940,000					491,940,000		489,059,490					489,059,490	99.41%	
18	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		117,000,000					117,000,000		115,829,852					115,829,852	99.00%	
6	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	-	-	-	-	-	<b>151,873,800</b>	<b>151,873,800</b>	-	-	-	-	-	-	<b>148,104,800</b>	<b>97.52%</b>	
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						151,873,800	151,873,800						148,104,800	148,104,800	97.52%	
7	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	-	<b>593,040,000</b>	-	-	-	-	<b>593,040,000</b>	-	<b>578,818,441</b>	-	-	-	-	<b>578,818,441</b>	<b>97.60%</b>	
20	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		8,500,000					8,500,000		8,253,500					8,253,500	97.10%	
21	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		140,000,000					140,000,000		128,985,541					128,985,541	92.13%	
22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		7,000,000					7,000,000		5,125,000					5,125,000	73.21%	Efisiensi penggunaan Anggaran Belanja Pemeliharaan AC
23	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		437,540,000					437,540,000		436,454,400					436,454,400	99.75%	
8	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	-	<b>38,000,000</b>	-	-	-	<b>1,450,000,000</b>	<b>1,488,000,000</b>	-	<b>38,000,000</b>	-	-	-	<b>1,428,936,200</b>	<b>1,466,936,200</b>	<b>98.58%</b>	
24	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		35,000,000					35,000,000		35,000,000					35,000,000	100.00%	
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						1,450,000,000	1,450,000,000					1,428,936,200	1,428,936,200	98.55%		
26	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		3,000,000					3,000,000		3,000,000					3,000,000	100.00%	

2	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	-	<b>62,866,917,009</b>	-	-	-	<b>68,870,291,899</b>	<b>131,737,208,908</b>	<b>15,748,387,000</b>	<b>44,708,243,582</b>	-	-	-	<b>67,324,056,008</b>	<b>127,780,686,590</b>	<b>97.00%</b>	
9	<b>Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</b>	-	<b>13,648,701,243</b>	-	-	-	<b>1,141,102,716</b>	<b>14,789,803,959</b>	-	<b>12,695,545,600</b>	-	-	-	<b>1,973,384,350</b>	<b>14,668,929,950</b>	<b>99.18%</b>	
27	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD		1,660,000,000				210,535,150	1,870,535,150		1,641,531,600				210,238,800	1,851,770,400	99.00%	
28	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD		968,035,150				621,423,700	1,589,458,850		968,035,150				616,762,850	1,584,798,000	99.71%	
29	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD		993,300,000				32,700,000	1,026,000,000		988,476,000				32,697,500	1,021,173,500	99.53%	
30	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD		20,609,959					20,609,959		19,908,000					19,908,000	96.59%	
31	Pengadaan Mebel PAUD		653,200				10,246,800	10,900,000		639,500				10,246,800	10,886,300	99.87%	
32	Pengadaan Perlengkapan PAUD		55,248,300				60,611,700	115,860,000		55,085,300				60,561,700	115,647,000	99.82%	
33	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD		30,000,000					30,000,000		30,000,000					30,000,000	100.00%	
34	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD		36,200,000					36,200,000		36,200,000					36,200,000	100.00%	
35	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD		280,000,000					280,000,000		279,567,900					279,567,900	99.85%	
36	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD		1,506,000,000					1,506,000,000		1,460,861,400					1,460,861,400	97.00%	
37	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD		748,040,000					748,040,000		728,509,450					728,509,450	97.39%	
38	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD		70,000,000					70,000,000		69,994,000					69,994,000	99.99%	
39	Pengelolaan Dana BOP PAUD		7,280,614,634				205,585,366	7,486,200,000		6,416,737,300				1,042,876,700	7,459,614,000	99.64%	
10	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)</b>	-	<b>33,974,025,098</b>	-	-	-	<b>44,912,069,902</b>	<b>78,886,095,000</b>	<b>11,511,753,000</b>	<b>19,506,953,681</b>	-	-	-	<b>45,033,706,290</b>	<b>76,052,412,971</b>	<b>96.41%</b>	
40	Penambahan Ruang Kelas Baru		648,350,000					648,350,000		443,700,600					443,700,600	68.44%	Pembangunan Ruang Kelas SDA Baru Impa- Impa tidak terlaksana karena antara pihak sekolah dan pihak pelaksana kegiatan /konsultan perencanaan tidak ada kesepakatan
41	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU						2,140,860,000	2,140,860,000						2,109,952,100	2,109,952,100	98.56%	
42	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah						1,495,320,000	1,495,320,000						1,489,857,100	1,489,857,100	99.63%	
43	Pembangunan Perpustakaan Sekolah						697,875,000	697,875,000						689,335,000	689,335,000	98.78%	

44	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah		150,000,000				8,469,124,000	8,619,124,000		149,349,000				8,454,155,975	8,603,504,975	99.82%	
45	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah						379,925,000	379,925,000						379,450,000	379,450,000	99.87%	
46	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas		79,700,000				12,260,226,000	12,339,926,000		77,989,500				12,012,918,500	12,090,908,000	97.98%	
47	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU						676,702,100	676,702,100						675,539,000	675,539,000	99.83%	
48	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah						213,720,900	213,720,900						213,283,500	213,283,500	99.80%	
49	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah						243,832,000	243,832,000						243,445,000	243,445,000	99.84%	
50	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah						1,315,958,000	1,315,958,000						1,313,506,000	1,313,506,000	99.81%	
51	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah						359,160,000	359,160,000						358,728,900	358,728,900	99.88%	
52	Pengadaan Perlengkapan Sekolah		114,392,200				439,557,800	553,950,000		112,981,000				439,355,600	552,336,600	99.71%	
53	Pengadaan Perlengkapan Siswa		100,000,000					100,000,000		99,048,400					99,048,400	99.05%	
54	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan		54,000,000					54,000,000		53,940,000					53,940,000	99.89%	
55	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar		957,950,000					957,950,000		947,829,780					947,829,780	98.94%	
56	Pengadaan Alat Praktikum dan Peraga Siswa		20,045,000				4,273,190,000	4,293,235,000		12,123,300				4,115,490,100	4,127,613,400	96.14%	
57	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar		303,600,000				1,400,000	305,000,000		279,201,925					279,201,925	91.54%	
58	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar		1,457,410,000					1,457,410,000		1,412,702,400					1,412,702,400	96.93%	
59	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Dasar		28,990,280,898				6,928,979,102	35,919,260,000	11,511,753,000	14,911,575,646				7,590,831,515	34,014,160,161	94.70%	
60	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar						5,016,240,000	5,016,240,000						4,947,858,000	4,947,858,000	98.64%	
61	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan		561,240,000					561,240,000		550,741,800					550,741,800	98.13%	
62	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan		25,000,000					25,000,000		24,983,400					24,983,400	99.93%	
63	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan		314,990,000					314,990,000		238,195,000					238,195,000	75.62%	Belanja Perjalanan Dinas tidak terealisasi semua dikarenakan efisiensi anggaran
64	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan		50,000,000					50,000,000		49,359,550					49,359,550	98.72%	
65	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan		147,067,000					147,067,000		143,232,380					143,232,380	97.39%	

11	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)	-	13,637,990,668	-	-	-	20,817,119,281	34,455,109,949	4,236,634,000	11,112,173,751	-	-	-	18,193,951,118	33,542,758,869	97.35%	
66	Penambahan Ruang Kelas Baru		100,000,000					100,000,000		97,884,000					97,884,000	97.88%	
67	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah						1,450,158,780	1,450,158,780						1,425,773,200	1,425,773,200	98.32%	
68	Pembangunan Laboratorium						1,900,267,000	1,900,267,000						1,878,500,800	1,878,500,800	98.85%	
69	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah						1,420,215,000	1,420,215,000						1,401,988,000	1,401,988,000	98.72%	
70	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah		475,000,000				2,378,421,000	2,853,421,000		473,793,000				2,370,724,100	2,844,517,100	99.69%	
71	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah		240,000,000				3,894,225,003	4,134,225,003		238,905,600				3,818,661,511	4,057,567,111	98.15%	
72	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah						200,000,000	200,000,000						199,882,700	199,882,700	99.94%	
73	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah						822,047,000	822,047,000						811,857,000	811,857,000	98.76%	
74	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium						338,520,217	338,520,217						333,922,889	333,922,889	98.64%	
75	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah						629,950,949	629,950,949						627,379,800	627,379,800	99.59%	
76	Pengadaan Perlengkapan Sekolah		3,176,300				185,523,700	188,700,000		2,522,600				185,517,700	188,040,300	99.65%	
77	Pengadaan Perlengkapan Siswa		40,000,000					40,000,000		40,000,000					40,000,000	100.00%	
78	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan						50,000,000	50,000,000						49,813,000	49,813,000	99.63%	
79	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama		903,000,000					903,000,000		902,551,200					902,551,200	99.95%	
80	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa		10,420,000				2,858,785,000	2,869,205,000		9,982,150				2,736,785,000	2,746,767,150	95.73%	
81	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		635,000,000					635,000,000		620,002,100					620,002,100	97.64%	
82	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		878,040,000					878,040,000		841,295,926					841,295,926	95.82%	
83	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama		8,993,074,368				4,689,005,632	13,682,080,000	4,236,634,000	6,555,061,770				2,353,145,418	13,144,841,188	96.07%	
84	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan		260,280,000					260,280,000		244,301,200					244,301,200	93.86%	

85	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan		1,000,000,000				1,000,000,000		987,787,200				987,787,200	98.78%	
86	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan		100,000,000				100,000,000		98,087,005				98,087,005	98.09%	
12	<b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	-	<b>1,606,200,000</b>	-	-	-	<b>2,000,000,000</b>	<b>3,606,200,000</b>	-	<b>1,393,570,550</b>	-	-	<b>2,123,014,250</b>	<b>3,516,584,800</b>	<b>97.51%</b>
87	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan						2,000,000,000	2,000,000,000					1,982,328,000	1,982,328,000	99.12%
88	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		80,000,000				80,000,000		78,343,000				78,343,000	97.93%	
89	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		15,000,000				15,000,000		11,813,800				11,813,800	78.76%	Belanja Alat Tulis Kantor bersisa dari hasil negosiasi ecatalog dan Honorarium Narasumber Cuma 50% pembayaran honorarium sesuai perbub 110 tentang pembayaran honorarium narasumber dibayarkan 50 % apabila narasumber dari penanggung jawab kegiatan
90	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan		1,511,200,000				1,511,200,000		1,303,413,750				140,686,250	1,444,100,000	95.56%
3	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	-	<b>65,849,400</b>	-	-	-	<b>65,849,400</b>	-	<b>42,437,120</b>	-	-	-	<b>42,437,120</b>	<b>64.45%</b>	
13	<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	-	<b>65,849,400</b>	-	-	-	<b>65,849,400</b>	-	<b>42,437,120</b>	-	-	-	<b>42,437,120</b>	<b>64.45%</b>	
91	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar		15,000,000				15,000,000		14,258,000				14,258,000	95.05%	
92	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar		15,000,000				15,000,000		14,270,000				14,270,000	95.13%	
93	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar		20,849,400				20,849,400						-	0.00%	Terkait dengan penyediaan buku pelajaran muatan lokal, kami terkendala pada penyusunan modul ajar dimana harus diselesaikan tahapan buku untuk Sekolah Dasar kelas 1 sampai dengan 6 dan untuk Sekolah Menengah Pertama Kelas 7 sampai dengan kelas 9
94	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar		15,000,000				15,000,000		13,909,120				13,909,120	92.73%	

4	<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	-	15,000,000	-	-	-	-	15,000,000	-	15,000,000	-	-	-	-	15,000,000	100.00%	
14	<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	-	15,000,000	-	-	-	-	15,000,000	-	15,000,000	-	-	-	-	15,000,000	100.00%	
95	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		15,000,000					15,000,000		15,000,000					15,000,000	100.00%	
5	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	-	53,100,000	-	-	-	11,900,000	65,000,000	-	50,732,600	-	-	-	11,900,000	62,632,600	96.36%	
15	<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	-	53,100,000	-	-	-	11,900,000	65,000,000	-	50,732,600	-	-	-	11,900,000	62,632,600	96.36%	
96	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan		25,000,000					25,000,000		25,000,000					25,000,000	100.00%	
97	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan		28,100,000				11,900,000	40,000,000		25,732,600				11,900,000	37,632,600	94.08%	
6	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	-	245,000,000	-	-	-	-	245,000,000	-	243,369,430	-	-	-	-	243,369,430	99.33%	
16	<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	-	245,000,000	-	-	-	-	245,000,000	-	243,369,430	-	-	-	-	243,369,430	99.33%	
98	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional		65,000,000					65,000,000		64,363,660					64,363,660	99.02%	
99	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional		180,000,000					180,000,000		179,005,770					179,005,770	99.45%	
7	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	-	25,000,000	-	-	-	75,000,000	100,000,000	-	24,041,600	-	-	-	74,621,300	98,662,900	98.66%	
17	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	-	25,000,000	-	-	-	75,000,000	100,000,000	-	24,041,600	-	-	-	74,621,300	98,662,900	98.66%	
100	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota		25,000,000					25,000,000		24,041,600					24,041,600	96.17%	
101	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah						75,000,000	75,000,000						74,621,300	74,621,300	99.50%	
8	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	-	55,000,000	-	-	-	-	55,000,000	-	53,246,300	-	-	-	-	53,246,300	96.81%	
18	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	-	30,000,000	-	-	-	-	30,000,000	-	29,121,200	-	-	-	-	29,121,200	97.07%	
102	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya		30,000,000					30,000,000		29,121,200					29,121,200	97.07%	
19	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	-	25,000,000	-	-	-	-	25,000,000	-	24,125,100	-	-	-	-	24,125,100	96.50%	
103	Pelindungan Cagar Budaya		25,000,000					25,000,000		24,125,100					24,125,100	96.50%	
9	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	-	30,000,000	-	-	-	-	30,000,000	-	29,499,100	-	-	-	-	29,499,100	98.33%	
20	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	-	30,000,000	-	-	-	-	30,000,000	-	29,499,100	-	-	-	-	29,499,100	98.33%	
104	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum		30,000,000					30,000,000		29,499,100					29,499,100	98.33%	
<b>JUMLAH PAGU ANGGARAN</b>		<b>223,013,104,603</b>	<b>65,039,406,409</b>	-	-	-	<b>70,579,065,699</b>	<b>358,631,576,711</b>	<b>219,552,342,327</b>	<b>46,823,745,175</b>	-	-	-	<b>69,006,618,308</b>	<b>335,382,705,810</b>	<b>93.52%</b>	

Analisis Kesesuaian antara Realisasi Anggaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target Kinerja program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo. Dari 9 Program, 20 Kegiatan dan 104 Sub Kegiatan pada Tahun 2023 yang mendukung urusan Pendidikan, yakni sebagai berikut :

a. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Pada program ini berfokus pada kebutuhan rutinitas kantor yang menjadi penopang dalam pelaksanaan kegiatan, dengan demikian bahwa beberapa kegiatan yang terdiri didalam program tersebut berjalan dengan baik. Dalam hal program ini, terjadi peningkatan dari nilai pagu anggaran sebesar Rp. 226.318.518.403,- dan nilai realisasi keuangan sebesar Rp. 207.057.171.770,- dengan capaian realisasi keuangan sebesar 91.49%, hal ini disebabkan karena terdapat penambahan nilai pagu anggaran pada kegiatan administrasi keuangan di sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN sebab ada beberapa pejabat pengawas yang disetarakan dalam jabatan fungsional dan beberapa ASN mengalami kenaikan gaji berkala dan kenaikan pangkat, sedangkan pada kegiatan administrasi umum di sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD, dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik karena semua pelaksanaan program kegiatan untuk memudahkan pegawai lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dalam melayani stakeholders serta kegiatan pengadaan barang milik daerah di sub kegiatan pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya untuk lebih memaksimalkan proses pelaksanaan kegiatan dalam mencapai tujuan organisasi.

b. Program Pengelolaan Pendidikan

Dalam program ini terdiri beberapa kegiatan dari Bidang Pembinaan PAUD-PNF, Bidang Pembinaan SD, Bidang Pembinaan SMP serta Bidang Pembinaan Ketenagaan dengan total anggaran sebesar Rp. 131.737.208.908,- dengan jumlah realisasi anggaran sebesar Rp. 128.241.549.241,- dengan persentase 97.35%

a) Pada Bidang PAUD-PNF di kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) capaian kinerja ditahun 2023 menunjukkan angka realisasi sebesar 99,18% dari target 100 % dari nilai pagu anggaran sebesar Rp. 14.789.803.959,- dengan realisasi sebesar Rp. 14.668.929.950,- Sementara di kegiatan Pengelolaan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan pada Bidang PAUD-PNF capaian kinerja di Tahun

2023 menunjukkan angka realisasi sebesar 97,51% dari target 100 % dari nilai pagu sebesar Rp. 3.606.200.000,- dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 3.516.584.800,- hal ini menunjukkan bahwa keseluruhan sub kegiatan telah berjalan secara maksimal seperti penerimaan Dana BOP PAUD dan Sekolah Non Formal/Kesetaraan. Jika dikaitkan dengan Angka Partisipasi Kasar PAUD sebesar Rp.110,72% maka secara kenyataan dilapangan terdapat penduduk diusia 4-6 tahun yang bersekolah tidak terdaftar sebagai penduduk Kabupaten Wajo. Jumlah penduduk yang bersekolah pada Jenjang TK/RA/Penitipan Anak 13.412 orang, sementara jumlah anak usia 4-6 tahun sebanyak 12.113, jadi terdapat 1.299 anak usia 4-6 tahun yang masuk dalam pendidikan pra sekolah dasar. Hal tersebut menjadi tantangan dari Bidang PAUD untuk melakukan upaya persuasif kepada masyarakat serta pelibatan stakeholder pendidikan dalam hal edukasi terkait pentingnya Pendidikan PAUD.

- b) Pada Bidang Pembinaan SD realisasi anggaran Rp. 76.052.412.971,- dari nilai pagu anggaran Rp. 78.886.095.000,- dari total pagu anggaran tersebut hanya didominasi pada kegiatan DAK Fisik serta Dana BOS, terdapat pula beberapa kegiatan yang sifatnya pada pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM), Sustainable Development Goals (SDGs) serta pencapaian visi misi Bupati Wajo yang di kemas pada RPJMD // Capaian indikator-indikator terkait beberapa kegiatan yang termuat dalam program ini sebagian besar sudah terpenuhi, namun halnya ada beberapa kegiatan yang terkendala dengan realisasi tidak menghampiri 100% karena diakibatkan faktor teknis seperti penyesuaian antara nilai kontrak setiap pakatnya dikegiatan DAK fisik juga kurang maksimalnya pelaksanaan kegiatan penunjang DAK fisik disetiap satuan Pendidikan di Kabupaten Wajo dan adanya proses belanja melalui aplikasi e-catalog local, Jumlah siswa yang bersekolah di jenjang pendidikan SD/MI 40.570, Jumlah penduduk kelompok usia 7 - 12 tahun 34.551, Angka Partisipasi Kasar SD 117% serta Angka Partisipasi Murni (APM) SD 104.39% hal ini mengartikan bahwa kesadaran masyarakat untuk menyekolahkan anaknya ke jenjang sekolah dasar di Kabupaten Wajo terus mengalami peningkatan, peningkatan APK sebesar 117% juga dipengaruhi oleh penduduk yang berdomisili didaerah perbatasan kabupaten wajo dengan kabupaten lain yang juga banyak menyekolahkan anaknya di wilayah

kabupaten wajo ini membuktikan bahwa aksesibilitas pendidikan di Kabupaten Wajo sangat layak. Sedangkan APM sebesar 104.39% dipengaruhi oleh jumlah siswa yang layak adalah siswa umur 7 tahun sedangkan pada kenyataannya banyak siswa yang umur 6 tahun sudah terdaftar disekolah khususnya pada jenjang Pendidikan Sekolah Dasar.

- c) Pada Bidang Pembinaan SMP realisasi anggaran Rp. 33.542.758.869,- dari nilai pagu anggaran Rp. 34.455.109.949,- dengan jumlah persentase sebesar 97,35%. Jumlah siswa yang bersekolah di jenjang pendidikan SMP/MTs 15.820 orang, Jumlah penduduk kelompok usia 13 - 15 tahun 14.327, Angka Partisipasi Kasar SMP 110% sangat mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya dan Angka Partisipasi Murni (APM) SMP sebesar 95%. Pelaksanaan beberapa kegiatan serta sub kegiatan yang terdapat dalam kegiatan ini menjadi penunjang dalam pencapaian angka partisipasi yang lebih baik. Jika dilihat dari sisi capaian APM di jenjang SMP sebesar 71.90%, tercermin bahwa banyak penduduk usia sekolah SMP yang tidak bersekolah atau putus sekolah yang disebabkan karena beberapa faktor, banyaknya orang tua siswa yang berkeinginan anaknya untuk melanjutkan pendidikan pada jenjang sekolah non formal yakni keagamaan, hal inilah yang menjadi pekerjaan rumah dari Dinas Pendidikan Kabupaten Wajo untuk menuntaskan persoalan ini demi peningkatan aksesibilitas pendidikan serta mutu pendidikan didalamnya.
- d) Pada Program Pengembangan Kurikulum melaksanakan kegiatan Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar dengan realisasi anggaran Rp. 42.437.120,- dari nilai pagu anggaran Rp. 65.849.400,- dengan jumlah persentase hanya mencapai sebesar 64,45% dimana Perlu kami sampaikan sebelumnya bahwa pelaksanaan sub kegiatan penyediaan buku teks pelajaran muatan lokal pendidikan dasar, harus mengacu kepada muatan lokal kurikulum merdeka, dimana petunjuk penyusunan masih berdasar Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 79 Tahun 2014 Tentang Muatan Lokal Kurikulum 2013 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1172); dikarenakan belum adanya aturan muatan lokal kurikulum Merdeka. Bahwa bidang pembinaan SMP telah menyelesaikan beberapa tahapan penyusunan kurikulum muatan lokal antara lain :

- Penyusunan kompetensi dasar muatan lokal (Capaian Pembelajaran)
- Penyusunan Alur Tujuan Pembelajaran (ATP) atau Tujuan Pembelajaran (Silabus).

Terkait dengan penyediaan buku pelajaran muatan lokal, kami terkendala pada penyusunan modul ajar dimana harus diselesaikan tahapan buku untuk Sekolah Dasar kelas 1 sampai dengan 6 dan untuk Sekolah Menengah Pertama Kelas 7 sampai dengan kelas 9

- e) Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan melaksanakan kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan realisasi anggaran Rp. 15.000.000,- dari nilai pagu anggaran Rp. 15.000.000,- dengan jumlah persentase mencapai sebesar 100% dimana bidang Pembinaan Ketenagaan melaksanakan pendataan guru untuk menunjang pemenuhan pemerataan guru di kabupaten wajo.
- f) Program Pengembangan Kebudayaan melaksanakan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota dengan realisasi anggaran Rp. 62.632.600,- dari nilai pagu anggaran Rp. 65.000.000,- dengan jumlah persentase mencapai sebesar 96,36% dimana bidang Kebudayaan memiliki tujuan dalam pemajuan kebudayaan daerah.
- g) Program Pengembangan Kesenian Tradisional melaksanakan kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota dengan realisasi anggaran Rp. 243.369.430,- dari nilai pagu anggaran Rp. 245.000.000,- dengan jumlah persentase mencapai sebesar 99,33% dimana terdapat sub kegiatan Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional dan Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional
- h) Program Pembinaan Sejarah melaksanakan kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota dengan realisasi anggaran Rp. 98.662.900,- dari nilai pagu anggaran Rp. 100.000.000,- dengan jumlah persentase mencapai sebesar 98,66% dimana terdapat sub kegiatan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota dan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah.

i) Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya

Berkaitan dengan minimnya anggaran yang digunakan dalam penetapan sehingga kegiatan ini dialihkann ke penginventarisasian data cagar budaya dan sosialisasi Undang-Undang Nomor 11 tahun 2010 tentang Cagar Budaya dan PERDA Nomor 12 Tahun 2013 tentang pelestarian cagar budaya. Hal ini dialihkan karena pengetahuan masyarakat tentang cagar budaya masih minim, serta data tentang cagar budaya masih banyak yang belum lengkap. Olehnya itu terlebih dahulu kita melengkapi data cagar budaya atau menginput pada Aplikasi Databud sehingga mudah untuk ditetapkan dengan nilai anggaran sebesar Rp. 55.000.000,- serta realisasi keuangan sebesar Rp. 53.246.300,- dengan tingkat persentase sebesar 96,81%.

j) Program Pengelolaan Permuseuman melaksanakan kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota dengan realisasi anggaran Rp. 29.499.100.,- dari nilai pagu anggaran Rp. 30.000.000,- dengan jumlah persentase mencapai sebesar 98,33% dimana terdapat sub kegiatan Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum.

## 2. Rasio Belanja Terhadap Sasaran Perangkat Daerah

Rasio belanja Badan pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah terhadap sasaran strategis perangkat daerah sebagai berikut:

**TABEL. 3.9**  
**RASIO BELANJA TERHADAP SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH**

No	Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Program/Kegiatan/Subkegiatan/ Yang Terkait Langsung Dengan Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Anggaran Tahun 2023		Program/Kegiatan/Subkegiatan/ Yang TIDAK Terkait Langsung Dengan Sasaran Strategis Perangkat Daerah	Anggaran Tahun 2023		Keterangan
			Jumlah Pagu	Realisasi		Jumlah Pagu	Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya kualitas dan pencapaian kinerja penyelenggaraan urusan perangkat daerah	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>226,318,518,403</b>	<b>207,057,171,770</b>				
		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>221,560,000</b>	<b>216,082,260</b>				
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	108,560,000	105,735,700	-	-	-	-
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	13,000,000	12,883,700	-	-	-	-
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	13,000,000	12,789,900	-	-	-	-
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10,000,000	10,000,000	-	-	-	-
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	10,000,000	9,865,700	-	-	-	-
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8,000,000	8,000,000	-	-	-	-
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	59,000,000	56,807,260	-	-	-	-

	<b>Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>223,041,104,603</b>	<b>203,831,490,727</b>				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	223,013,104,603	203,803,955,327	-	-	-	-
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,000,000	4,859,700				
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	23,000,000	22,675,700	-	-	-	-
	<b>Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerahh</b>	<b>15,000,000</b>	<b>14,750,000</b>				
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	15,000,000	14,750,000	-	-	-	-
	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>91,500,000</b>	<b>91,500,000</b>				
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	15,000,000	15,000,000	-	-	-	-
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	76,500,000	76,500,000	-			
	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>716,440,000</b>	<b>709,489,342</b>				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5,000,000	5,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Barang Cetak dan Peggandaan	5,000,000	5,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	97,500,000	94,600,000	-	-	-	-
	Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD	491,940,000	489,059,490	-	-	-	-
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	117,000,000	115,829,852	-	-	-	-
	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>151,873,800</b>	<b>148,104,800</b>				
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	151,873,800	148,104,800	-	-	-	-

		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>593,040,000</b>	<b>578,818,441</b>				
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8,500,000	8,253,500	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	140,000,000	128,985,541	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7,000,000	5,125,000	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	437,540,000	436,454,400				
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>1,488,000,000</b>	<b>1,466,936,200</b>				
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	35,000,000	35,000,000	-	-	-	-
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,450,000,000	1,428,936,200	-	-	-	-
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3,000,000	3,000,000	-			
<b>2</b>	<b>Meningkatnya Kualitas pendidikan dasar dan Paud</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	<b>131,737,208,908</b>	<b>127,780,686,590</b>				
<b>3</b>	<b>Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan Dasar dan PAUD</b>							
		<b>Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</b>	<b>14,789,803,959</b>	<b>14,668,929,950</b>				
		Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1,870,535,150	1,851,770,400	-	-	-	-
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1,589,458,850	1,584,798,000	-	-	-	-
		Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1,026,000,000	1,021,173,500	-	-	-	-

	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	20,609,959	19,908,000	-	-	-	-
	Pengadaan Mebel PAUD	10,900,000	10,886,300	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan PAUD	115,860,000	115,647,000	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	30,000,000	30,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	36,200,000	36,200,000	-			
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	280,000,000	279,567,900	-			
	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	1,506,000,000	1,460,861,400	-			
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	748,040,000	728,509,450	-			
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	70,000,000	69,994,000	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana BOP PAUD	7,486,200,000	7,459,614,000	-	-	-	-
	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)</b>	<b>78,886,095,000</b>	<b>76,052,412,971</b>				
	Penambahan Ruang Kelas Baru	648,350,000	443,700,600	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	2,140,860,000	2,109,952,100	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1,495,320,000	1,489,857,100	-	-	-	-
	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	697,875,000	689,335,000	-	-	-	-
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	8,619,124,000	8,603,504,975	-	-	-	-

	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	379,925,000	379,450,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	12,339,926,000	12,090,908,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	676,702,100	675,539,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	213,720,900	213,283,500	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	243,832,000	243,445,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1,315,958,000	1,313,506,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	359,160,000	358,728,900	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	553,950,000	552,336,600	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa	100,000,000	99,048,400	-	-	-	-
	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang	54,000,000	53,940,000	-			
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	957,950,000	947,829,780	-			
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	4,293,235,000	4,127,613,400	-			
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	305,000,000	279,201,925	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1,457,410,000	1,412,702,400	-			
	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Dasar	35,919,260,000	34,014,160,161	-			
	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	5,016,240,000	4,947,858,000	-			
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	561,240,000	550,741,800	-			

	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	25,000,000	24,983,400	-			
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	314,990,000	238,195,000	-			
	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	50,000,000	49,359,550	-	-	-	-
	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	147,067,000	143,232,380	-			
	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)</b>	<b>34,455,109,949</b>	<b>33,542,758,869</b>				
	Penambahan Ruang Kelas Baru	100,000,000	97,884,000	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1,450,158,780	1,425,773,200	-	-	-	-
	Pembangunan Laboratorium	1,900,267,000	1,878,500,800	-	-	-	-
	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	1,420,215,000	1,401,988,000	-	-	-	-
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2,853,421,000	2,844,517,100	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	4,134,225,003	4,057,567,111	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	200,000,000	199,882,700	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	822,047,000	811,857,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	338,520,217	333,922,889	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	629,950,949	627,379,800	-	-	-	-

	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	188,700,000	188,040,300	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa	40,000,000	40,000,000	-	-	-	-
	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang	50,000,000	49,813,000	-	-	-	-
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	903,000,000	902,551,200	-	-	-	-
	Pengadaan Alat Praktikum dan Peraga Siswa	2,869,205,000	2,746,767,150	-			
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	635,000,000	620,002,100	-			
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	878,040,000	841,295,926	-			
	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama	13,682,080,000	13,144,841,188	-			
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	260,280,000	244,301,200	-			
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1,000,000,000	987,787,200	-			
	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	100,000,000	98,087,005	-			
	<b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>3,606,200,000</b>	<b>3,516,584,800</b>				
	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	2,000,000,000	1,982,328,000	-	-	-	-
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	80,000,000	78,343,000	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	15,000,000	11,813,800	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1,511,200,000	1,444,100,000	-	-	-	-

		<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>			
		<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>			
		Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	14,258,000	-		
		Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	14,270,000	-		
		Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	20,849,400	0	-		
		Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	13,909,120	-		
		<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>			
		<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>			
		Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	15,000,000	15,000,000	-		
<b>4</b>	<b>Penyelenggara festival dan revitalisasi cagar budaya</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>			
		<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>			
		Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	25,000,000	25,000,000	-	-	-
		Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	40,000,000	37,632,600	-		
		<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>			
		<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>			
		Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	65,000,000	64,363,660	-	-	-
		Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	180,000,000	179,005,770	-	-	-

	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	<b>100,000,000</b>	<b>98,662,900</b>				
	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100,000,000</b>	<b>98,662,900</b>				
	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	25,000,000	24,041,600	-	-	-	-
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	75,000,000	74,621,300	-			
	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	<b>55,000,000</b>	<b>53,246,300</b>				
	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,121,200</b>				
	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	30,000,000	29,121,200	-	-	-	-
	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>25,000,000</b>	<b>24,125,100</b>				
	Pelindungan Cagar Budaya	25,000,000	24,125,100	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,499,100</b>				
	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,499,100</b>				
	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	30,000,000	29,499,100	-			
	<b>JUMLAH PAGU ANGGARAN DAN REALISASI PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN YANG TERKAIT LANGSUNG DENGAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH</b>	<b>358,631,576,711</b>	<b>335,382,705,810</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
				<b>JUMLAH PAGU ANGGARAN DAN REALISASI PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN YANG TIDAK TERKAIT LANGSUNG DENGAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH</b>			

Berdasarkan tabel diatas rasio belanja yang terkait dengan Sasaran rasio **93.52%** dan rasio belanja yang tidak terkait dengan Sasaran rasio **0%**. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam mendukung tercapai visi misi kabupaten wajo rasio belanja secara keseluruhan terkait langsung dengan sasaran strategis.

### 3. Rasio Belanja Terhadap Sasaran RPJMD

**TABEL. 3.10**

**TABEL 3.10 RASIO BELANJA TERHADAP SASARAN STRATEGIS RPJMD KABUPATEN WAJO TAHUN 209-2024**

No	Sasaran Strategis RPJMD Kabupaten Wajo Tahun 2019-2024	Program/Kegiatan/Subkegiatan/ Yang Terkait Langsung Dengan Sasaran Strategis RPJMD	Anggaran Tahun 2023		Program/Kegiatan/Subkegiatan/ Yang TIDAK Terkait Langsung Dengan Sasaran Strategis RPJMD	Anggaran Tahun 2023		Keterangan
			Jumlah Pagu	Realisasi		Jumlah Pagu	Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya akuntabilitas, kapabilitas dan kualitas pelayanan publik	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>226,318,518,403</b>	<b>207,057,171,770</b>				
		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>221,560,000</b>	<b>216,082,260</b>				
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	108,560,000	105,735,700	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	13,000,000	12,883,700	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	13,000,000	12,789,900	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10,000,000	10,000,000	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	10,000,000	9,865,700	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8,000,000	8,000,000	-	-	-	
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	59,000,000	56,807,260	-	-	-			

	<b>Admistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>223,041,104,603</b>	<b>203,831,490,727</b>				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	223,013,104,603	203,803,955,327	-	-	-	-
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,000,000	4,859,700				
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	23,000,000	22,675,700	-	-	-	-
	<b>Admistrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerahh</b>	<b>15,000,000</b>	<b>14,750,000</b>				
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	15,000,000	14,750,000	-	-	-	-
	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>91,500,000</b>	<b>91,500,000</b>				
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	15,000,000	15,000,000	-	-	-	-
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	76,500,000	76,500,000	-	-	-	-
	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>716,440,000</b>	<b>709,489,342</b>				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5,000,000	5,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Barang Cetak dan Peggandaan	5,000,000	5,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	97,500,000	94,600,000	-	-	-	-
	Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD	491,940,000	489,059,490	-	-	-	-
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	117,000,000	115,829,852	-	-	-	-
	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>151,873,800</b>	<b>148,104,800</b>				
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	151,873,800	148,104,800	-	-	-	-

		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>593,040,000</b>	<b>578,818,441</b>				
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8,500,000	8,253,500	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	140,000,000	128,985,541	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7,000,000	5,125,000	-	-	-	-
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	437,540,000	436,454,400	-	-	-	-
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>1,488,000,000</b>	<b>1,466,936,200</b>				
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	35,000,000	35,000,000	-	-	-	-
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1,450,000,000	1,428,936,200	-	-	-	-
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3,000,000	3,000,000	-	-	-	-
<b>2</b>	<b>Meningkatnya derajat pendidikan masyarakat</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	<b>131,737,208,908</b>	<b>127,780,686,590</b>				
		<b>Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini ( PAUD)</b>	<b>14,789,803,959</b>	<b>14,668,929,950</b>				
		Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1,870,535,150	1,851,770,400	-	-	-	-
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1,589,458,850	1,584,798,000	-	-	-	-

	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1,026,000,000	1,021,173,500	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	20,609,959	19,908,000	-	-	-	-
	Pengadaan Mebel PAUD	10,900,000	10,886,300	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan PAUD	115,860,000	115,647,000	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	30,000,000	30,000,000	-	-	-	-
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	36,200,000	36,200,000	-	-	-	-
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	280,000,000	279,567,900	-	-	-	-
	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	1,506,000,000	1,460,861,400	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	748,040,000	728,509,450	-	-	-	-
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	70,000,000	69,994,000	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana BOP PAUD	7,486,200,000	7,459,614,000	-	-	-	-
	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)</b>	<b>78,886,095,000</b>	<b>76,052,412,971</b>				
	Penambahan Ruang Kelas Baru	648,350,000	443,700,600	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	2,140,860,000	2,109,952,100	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1,495,320,000	1,489,857,100	-	-	-	-
	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	697,875,000	689,335,000	-	-	-	-
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	8,619,124,000	8,603,504,975	-	-	-	-

	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/ Penjaga Sekolah	379,925,000	379,450,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	12,339,926,000	12,090,908,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	676,702,100	675,539,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	213,720,900	213,283,500	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	243,832,000	243,445,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1,315,958,000	1,313,506,000	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/ Penjaga Sekolah	359,160,000	358,728,900	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	553,950,000	552,336,600	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa	100,000,000	99,048,400	-	-	-	-
	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan	54,000,000	53,940,000	-	-	-	-
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	957,950,000	947,829,780	-	-	-	-
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	4,293,235,000	4,127,613,400	-	-	-	-
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	305,000,000	279,201,925	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1,457,410,000	1,412,702,400	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Dasar	35,919,260,000	34,014,160,161	-	-	-	-

	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	5,016,240,000	4,947,858,000	-	-	-	-
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	561,240,000	550,741,800	-	-	-	-
	Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	25,000,000	24,983,400	-	-	-	-
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	314,990,000	238,195,000	-	-	-	-
	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	50,000,000	49,359,550	-	-	-	-
	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	147,067,000	143,232,380	-	-	-	-
	<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)</b>	<b>34,455,109,949</b>	<b>33,542,758,869</b>				
	Penambahan Ruang Kelas Baru	100,000,000	97,884,000	-	-	-	-
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	1,450,158,780	1,425,773,200	-	-	-	-
	Pembangunan Laboratorium	1,900,267,000	1,878,500,800	-	-	-	-
	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	1,420,215,000	1,401,988,000	-	-	-	-
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2,853,421,000	2,844,517,100	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	4,134,225,003	4,057,567,111	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	200,000,000	199,882,700	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	822,047,000	811,857,000	-	-	-	-

	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	338,520,217	333,922,889	-	-	-	-
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	629,950,949	627,379,800	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	188,700,000	188,040,300	-	-	-	-
	Pengadaan Perlengkapan Siswa	40,000,000	40,000,000	-	-	-	-
	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang	50,000,000	49,813,000	-	-	-	-
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	903,000,000	902,551,200	-	-	-	-
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	2,869,205,000	2,746,767,150	-	-	-	-
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	635,000,000	620,002,100	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	878,040,000	841,295,926	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama	13,682,080,000	13,144,841,188	-	-	-	-
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	260,280,000	244,301,200	-	-	-	-
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1,000,000,000	987,787,200	-	-	-	-
	Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	100,000,000	98,087,005	-	-	-	-

	<b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>3,606,200,000</b>	<b>3,516,584,800</b>				
	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	2,000,000,000	1,982,328,000	-	-	-	-
	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	80,000,000	78,343,000	-	-	-	-
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	15,000,000	11,813,800	-	-	-	-
	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1,511,200,000	1,444,100,000	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>				
	<b>Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar</b>	<b>65,849,400</b>	<b>42,437,120</b>				
	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	14,258,000	-	-	-	-
	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	14,270,000	-	-	-	-
	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	20,849,400	0	-	-	-	-
	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	15,000,000	13,909,120	-	-	-	-

	<b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>				
	<b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>				
	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	15,000,000	15,000,000	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>				
	<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>65,000,000</b>	<b>62,632,600</b>				
	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	25,000,000	25,000,000	-	-	-	-
	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	40,000,000	37,632,600	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>				
	<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>245,000,000</b>	<b>243,369,430</b>				
	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	65,000,000	64,363,660	-	-	-	-
	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	180,000,000	179,005,770	-	-	-	-

	<b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>	<b>100,000,000</b>	<b>98,662,900</b>				
	<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>100,000,000</b>	<b>98,662,900</b>				
	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	25,000,000	24,041,600	-	-	-	-
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah	75,000,000	74,621,300	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>	<b>55,000,000</b>	<b>53,246,300</b>				
	<b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,121,200</b>				
	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	30,000,000	29,121,200	-	-	-	-
	<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>	<b>25,000,000</b>	<b>24,125,100</b>				
	Pelindungan Cagar Budaya	25,000,000	24,125,100	-	-	-	-
	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,499,100</b>				
	<b>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</b>	<b>30,000,000</b>	<b>29,499,100</b>				
	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	30,000,000	29,499,100	-	-	-	-
	<b>JUMLAH PAGU ANGGARAN DAN REALISASI PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN YANG TERKAIT LANGSUNG DENGAN SASARAN STRATEGIS RPJMD KABUPATEN WAJO TAHUN 209-2024</b>	<b>358,631,576,711</b>	<b>335,382,705,810</b>	<b>JUMLAH PAGU ANGGARAN DAN REALISASI PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN YANG TIDAK TERKAIT LANGSUNG DENGAN SASARAN STRATEGIS RPJMD KABUPATEN WAJO TAHUN 209-2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Dari tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dalam mendukung tercapainya sasaran RPJMD yang berkaitan dengan keuangan rasio Belanja yang terkait dengan sasaran dengan rasio **93.52%** dari Belanja yang tidak terkait dengan sasaran dengan rasio **0%**.

**TABEL 3.11**  
**TINDAK LANJUT ATAS REKOMENDASI HASIL EVALUASI INSPEKTORAT DAERAH**

No.	Rekomendasi Inspektorat Daerah	Tindak Lanjut yang telah dilakukan	Keterangan
1	2	3	4
1	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kelas SMP Negeri 1 Sengkang Rp. 5.970.669,67 (CV. Amputang Karya Mandiri)	18775/1012, 27 Desember 2023
2	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Sengkang Rp. 3.858.065,39 (CV. Oya Reski)	12342/712, 30 Oktober 2023
3	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Tata Usaha SMP Negeri 4 Sengkang Rp. 1.731.531,53 (CV. Oya Reski)	12343/712, 30 Oktober 2023
4	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Sabbangparu Rp. 677,549,10 (CV. Vikram Saputra)	12340/712, 30 Oktober 2023
5	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Ruang Kelas SMP Negeri 4 Sengkang Rp. 6.963.025,30 (CV. Penembus Gunung)	12341/712, 30 Oktober 2023
6	LHP Nomor : 700.01.2.1/57/R.DAK/2023/III/Itda, 24 Mei 2024	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Ruang Guru SMP Negeri 3 Gilireng Rp. 1.496.574,32 (CV. Kawanua)	8024/485, 18 Agustus 2023
7	LHP Nomor : 700.01.2.1/57/R.DAK/2023/III/Itda, 24 Mei 2024	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Laboratorium Komputer SMP Negeri 4 Sengkang Rp. 2.965.537,96(CV. Kawanua)	8025/485, 18 Agustus 2023

8	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Pekerjaan Rehabilitasi sedang/berat Ruang Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Sengkang Rp. 667.255,23(CV. Wahyurabbania)	6999/430, 31 Juli 2023
9	LHP Nomor : 700.01.2.1/60/DAK/2023/III/Itda, 6 Juni 2023	STS Pengembalian Kekurangan Volume Rehab Ruang Kelas (DAK) SDN 28 Pincengpute Rp. 630.630 (CV. TOAKALA)	0222/024, 10 Januari 2024
10	LHP Nomor : 700.04/01/A.DAK/III/ITDA, 27 Desember 2022	STS Pengembalian Kekurangan Volume Rehab Toilet Jamban (DAK) SDN 249 Minangae Rp. 254.038 (CV. NUSA INDAH)	0221/024, 10 Januari 2024
11	LHP Nomor : 700.04/01/A.DAK/III/ITDA, 27 Desember 2022	STS Pengembalian Kekurangan Volume Rehab Ruang Kelas (DAK) SDN 307 Benteng Rp. 281.921 (CV. BUDI UTAMA)	0220/024, 10 Januari 2024
12	LHP Nomor : 700.04/01/A.DAK/III/ITDA, 27 Desember 2022	STS Pengembalian Kekurangan Volume Pemb Raung Lab. Komputer (DAK) SDN 45 Poleonro Rp. 108.218 (CV. RIFQAH)	0223/024, 10 Januari 2024
13	LHP Nomor : 700.04/01/A.DAK/III/ITDA, 27 Desember 2022	STS Pengembalian Kekurangan Volume Rehab Ruang UKS (DAK) SDN 107 Peneki Rp. 177.019 (CV. AZAHRA TIGALIMA JAYA)	0224/024, 10 Januari 2024

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023 ini merupakan laporan yang diharapkan menjadi sarana untuk mengkomunikasikan dan menjawab tentang pencapaian target kinerja dan proses pencapaiannya yang berkaitan dengan amanat yang diterima dan tertuang dalam Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023 dengan Bupati Wajo. Untuk itu diharapkan agar laporan ini dapat menjadi bahan masukan dan mendorong Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo untuk meningkatkan kinerjanya sehingga dapat mewujudkan lembaga yang dikenal berkualitas baik dalam meningkatkan kompetensi sumber daya manusia aparatur pendidikan. Selama tahun 2023 dengan peralihan dari masa kondisi Pandemi COVID-19, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo berusaha melahirkan prestasi dan keberhasilan. Capaian yang telah ditampilkan cukup menunjukkan tren peningkatan dari tahun ke tahun dengan angka hasil pengukuran kinerja dengan segala data pendukungnya. Capaian tersebut merupakan hasil dari kerja keras, komitmen, dan koordinasi dari semua pihak untuk mewujudkan sasaransasaran yang telah ditetapkan sebelumnya meskipun ada yang tidak tercapai 100%. Meskipun sebagian besar capaian indikator telah memenuhi bahkan melampaui target, masih terdapat beberapa tantangan yang perlu menjadi fokus pembenahan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo. Di samping itu, tetap diperlukan adanya evaluasi lebih lanjut terhadap proses perencanaan program dan penganggaran dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam matriks Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2019-2024. Secara umum keseluruhan capaian kinerja tersebut di atas telah memberikan pelajaran yang sangat berharga bagi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo Tahun 2023 untuk selalu meningkatkan kinerja yang lebih baik di masa-masa mendatang

## B. Saran

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja LKjIP Tahun 2023, untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Perencanaan kinerja dan anggaran dilakukan secara lebih cermat dan revisi anggaran dan kegiatan dilakukan secara sangat selektif sehingga tidak menghambat pelaksanaan kegiatan.
2. Perlunya terus meningkatkan kualitas koordinasi dan sinergi antara Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo dengan berbagai unsur baik internal maupun eksternal sehingga kontribusi berbagai pihak akan memudahkan pemerintah dalam mencapai sasaran dan indikator kinerja dengan lebih baik.
3. Perlunya terus mengevaluasi kinerja dan anggaran yang telah dilaksanakan untuk memudahkan dalam menyusun kinerja dan anggaran yang efisien dan efektif.
4. Peningkatan dan pengembangan kapasitas SDM dilakukan lebih intensif melalui pembinaan, pendidikan, dan pelatihan ASN.
5. Kinerja pelayanan langsung kepada masyarakat belum sepenuhnya memenuhi harapan masyarakat sehingga perlu dilakukan upaya perbaikan secara berkesinambungan.

Akhir kata dengan segala keterbatasan yang ada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Wajo telah berupaya maksimal untuk dapat melaksanakan program dan kegiatan baik dalam rangka pemerataan dan perluasan akses, peningkatan kualitas dan relevansi, serta peningkatan tata kelola pendidikan.

Stagkang, 20 Februari 2024

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Wajo

**Drs. F. A. S. A. A.**

Pangkat : Pembina Tk. I

NIP/19650712 199003 1 015



